



KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
TAŞKÖPRÜ MESLEK YÜKSEKOKULU
TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ
İLK VE ACİL YARDIM PROGRAMI

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

30.06.2023 – 30.06.2024

Öğr. Gör. Dr. Ebru ÖZCAN (Başkan)
Öğr. Gör. Ahmet GÜLSOY (Üye)
Öğr. Gör. Yusuf UYAN (Üye)

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ

Taşköprü Meslek Yüksekokulu

Kastamonu Üniversitesi

Sümer Mah. Şehit Mehmet Sözen Cad. No:20
Posta Kutusu: 37400 Taşköprü/KASTAMONU

28.07.2024

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

Tablo 1.1. Meslek Yüksekokulu ve Yönetimi ile İlgili Bilgiler

Meslek Yüksekokulu (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler	
MYO Adı :	Taşköprü MYO
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı :	2012-2013
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı :	2014
Müdür Adı Soyadı (unvanı) :	Abdullah Çağrı BİBER (Prof. Dr.)
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı) :	Ali OLUK (Öğr. Gör.)
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı) :	Fatih AYDIN (Öğr. Gör.)
Programla ilgili bilgiler	
Bölüm Adı :	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler
Program Adı :	İlk ve Acil Yardım Programı
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı :	2012-2013
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı :	2014
Program Başkanının Adı Soyadı (unvanı) :	EbruÖZCAN (Öğr. Gör. Dr.)
Program öğretim türü :	Önlisans
Eğitim dili :	Türkçe
Programa öğrenci kabul şekli :	YKS sınavından yeterli puanı alması
Diplomada yazılan derecenin adı :	İlk ve Acil Yardım Teknikeri
Program akredite mi? :	Hayır
Program değerlendirici tarafından iletişim kurulacak kişi bilgileri	
Adı Soyadı (Akademik ve İdari Unvan):	Öğr. Gör. Ahmet GÜLSOY
Cep telefonu :	05449186820
Elektronik posta :	agulsoy@kastamonu.edu.tr

Ülkemizin ara eleman gereksinimini karşılamak amacıyla kurulan Taşköprü Meslek Yüksekokulu; bilgi ve teknoloji üretmek, bilim verilerini yaymak, ulusal alanda gelişme ve kalkınmaya destek olmak, sanayi ve teknolojiye kalite kazandırmak hedeflerini gerçekleştirmek amacıyla uygun olarak, bünyesinde barındırdığı programlarla eğitim ve öğretim vermektedir.

Günümüzde artan kamu ve vakıf üniversiteleri sayıları da dikkate alınarak eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, bilimsel yayın ve uygulamada dünya standartlarına ulaşmak, ülkemizin ve dünyanın en seçkin yüksekokulları arasında yerini almak; öğrenciye bilgi yüklemek yerine,

çağdaş teknolojiden yararlanarak onlara bilgiye ulaşmanın yollarını öğretmek; toplumun tüm kesimleriyle bütünleşerek ülkemizin ve yöremizin bilim, teknoloji ve kültür hayatına katkıda bulunmak ve üniversite-sanayi-toplum işbirliğini güçlendirerek milli değerlere sahip, dünya koşullarına uygun, mevcut fiziksel mekân, makine, teçhizat, beyin gücü ve bilgi birikimini girişimci düşünceler ile değerlendirerek, ek finansal kaynak oluşturan, gelişmiş ve modern işletme teknik ve yöntemlerini uygulayan çağdaş bir yüksekokul oluşturmak vizyonuyla üniversitemiz Taşköprü Meslek Yüksekokulu, Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü, İlk ve Acil Yardım Programı'nın öz değerlendirme raporunu oluşturma ihtiyacı doğmuştur. Programa her yıl, 65 öğrenci alınmaktadır. Bu Öz Değerlendirme Raporu; Kastamonu Üniversitesi, Taşköprü Meslek Yüksekokulu, Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü, İlk ve Acil Yardım Programı'nın eğitim öğretim kalitesini artırabilmesi ve gerçekleşen hızlı değişimlere ayak uydurabilmesi için uygulaması gereken stratejik gereksinimleri iç ve dış paydaşlardan elde edilen geri bildirimler doğrultusunda değerlendirmek amacıyla hazırlanmıştır. Öz değerlendirmenin bu raporu programımızın bütün sorunlarını tespit etmesi veya çözmesi beklenmemekte ancak sorunların tespit edilmesinde ve çözülmesinde önemli rehberlerden biri olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Kanıt:

<https://taskopru.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/tibbi-hizmetler-ve-teknikler/ilk-ve-acil-yardim>

B. Değerlendirme Özeti

Ölçüt 1. Öğrenciler

1.1. Öğrenci Kabulleri

Programımız, ÖSYM'nin kabul koşulları ve puan değerlendirmelerine göre öğrenci alımını gerçekleştirmektedir. Öğrencilere ilişkin bilgiler, Kastamonu Üniversitesi, Öğrenci Bilgi Sistemi aracılığı ile temin edilmektedir.

Kanıt: <https://ubys.kastamonu.edu.tr>

Öğrencilerin kesin kayıtları Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK), ÖSYM ve Kastamonu Üniversitesi tarafından belirlenen ilkeler (2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Eğitim ve Öğretim ile İlgili Yükseköğretime Giriş Maddeleri) uyarınca, istenen belgelerle ve her yıl ilan edilen tarihlerde Kastamonu Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Kayıt için zamanında başvurmayan ve/veya gerekli belgeleri zamanında sağlamayan öğrenciler kayıt hakkını kaybetmektedirler. Kayıt için sunulan belgelerde eksiklik ve/veya tahrifat olduğunun belirlenmesi, başka bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı olması (örgün öğretim) veya başka bir yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası almış olması hallerinde kesin kayıt yapılmış olsa bile öğrencinin kaydı iptal edilmektedir. Ayrıca, öğrenciler kayıt işlemlerini kendi e-devlet bilgileri ile internet üzerinden gerçekleştirebilmektedirler.

Yüksekokulumuza merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci alım kriteri; lise veya dengi okul mezunu olmak ve YKS'de yeterli puanı almaktır. İsteyen öğrencilere kontenjan dâhilinde (bazı üniversiteler için kontenjana bağlı olmaksızın) bir yıl süreli yabancı dil hazırlık programı uygulanır. Hazırlık programı süresi, 2 yıllık öğretim süresine dâhil değildir. İkinci öğretim öğrencilerinin ödeyecekleri öğrenim ücretleri tablo halinde ÖSYM tercih kılavuzunda yer almaktadır.

Tablo 1. 1. Öğrencilerin Üniversite Giriş Sınav Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl	Öğrenci sayısı				Yerleşme puanı			
	Kontenjan		Kayıt yaptıran		En yüksek		En düşük	
	Normal Öğretim	İkinci Öğretim	Normal Öğretim	İkinci Öğretim	Normal Öğretim	İkinci Öğretim	Normal Öğretim	İkinci Öğretim
2024	65	-			379,600	-	327,124	-
2023	65	50	64	49	374,411	358,471	324,422	316,680
2022	65	50	62	51	348,210	331,440	321,013	312,818
2021	65	50	62	49	407,756	310,726	280,212	273,930

Tablo 1.2. Kayıtlı Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl	Kayıtlı Öğrenci		Mezun Öğrenci	
	Normal Öğretim	İkinci Öğretim	Normal Öğretim	İkinci Öğretim
2024			42	35
2023	64	49	58	38
2022	62	51	69	58
2021	62	49	58	53

1.2. Yatay Geçişler

İlk ve Acil Yardım Programına yatay geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak işlemleri program yatay geçiş ve muafiyet komisyonu tarafından yapılmaktadır. Komisyon kararı bölüm kurulu kararı ile müdürlük makamına bildirilir. Taşköprü Meslek Yüksekokulu yatay geçiş komisyonu tarafından karar incelenir ve “Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programları Arası Yatay Geçiş Yönergesi” ne göre karara bağlanır. Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yan dal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ve Üniversitemiz yönetmeliklerinde ve yönergelerinde açıkça belirlenmiş olup, sınav yapılması durumunda sınavlardan 15 gün önce internet ortamından bildirim yapılmakta ve başvuru takvimi de internet sayfamızda yayınlanmaktadır. Kazanan ya da adaylar yine birim ve/veya üniversitemiz internet sayfasında ilan edilmekte ve itirazlar titizlikle değerlendirilmektedir. Ayrıca, yıl içerisinde bu konuda öğrencilere bilgilendirme yapılmaktadır.

Kanıt:

https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2024/mevzuat/Kastamonu_Universitesi_On_Lisans_ve_Lisans_Programlari_Yatay_Gecis_Yonergesi.pdf

Tablo 1.3. Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Çift Anadal, Yandal Yapan Öğrenci Sayıları¹

Akademik Yıl	Yatay Geçiş	Dikey Geçiş	Çift Anadal	Yandal
2020-2021	13	-	-	-
2021-2022	12	-	-	-
2022-2023	10	-	-	-
2023-2024	2	-	-	-

1.3. Önceki öğrenimlerin kredilendirme süreci

Yüksekokulumuza kayıt yaptırmak isteyen öğrencilerin daha önce resmi eğitim kurumlarından aldığı dersler yüksekokulumuz ilgili bölüm kurullarınca incelenerek gerekli

¹ Gelen ve giden öğrencilerin sayıları toplam olarak verilecektir.

derslerin sayılması sağlanmaktadır. Bu süreçler Yüksek Öğretim Kurumu'nun, Kastamonu Üniversitesi'nin ilke ve yönergelerine göre yapılmaktadır.

Kanıt:

https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2021/mevzuat/Kastamonu_%C3%9Cniversitesi_%C3%96nlisans_ve_Lisans_Muafiyet_ve_%C4%B0ntibak_Y%C3%B6nergesi.pdf

1.4. Öğrenci merkezli yaklaşım süreçleri

Öğrenciyi mesleki öğrenimi aktif hale getirmek ve grup etkileşimini arttırmak için program bazında derslere ve uygulamaya yönelik çalışmalar uygulanmaktadır. Öğrencilerle Mesleki Beceri Laboratuvarında grup çalışmaları planlanmış olup; öğrencilerin rol play yöntemi uygulayarak öğrenme düzeylerinin artırılması amaçlanmıştır. Öğrencilerin uygulama sahasından vaka örnekleri getirmesi ve uygun yaklaşımın nasıl olması gerektiğine dair işletmede mesleki eğitim dersi ve vaka yönetimi dersi öğretim elemanı tarafından vaka analizleri gerçekleştirilmiştir.

1.5. Öğrenci değişimi için anlaşma yapılan kurumlar

Program bazında doğrudan anlaşma olmamakla birlikte, Kastamonu Üniversitesi'nin; Erasmus programı ile Avrupa Birliği (AB) ülkeleri, Mevlâna programı ile dünyanın çeşitli ülkeleri ve Farabi programı ile de Türkiye'deki tüm üniversitelerde karşılıklı öğrenci değişimleri gerçekleştirilmektedir.

Bununla birlikte; İlk ve Acil Yardım Programına öğrenci kabul edilmeye başlandığı tarihten itibaren hiçbir öğrenci, değişim uygulamalarından faydalanmamıştır.

1.6. Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek düzenlemeler

Kastamonu Üniversitesi Dış İlişkiler Genel Koordinatörlüğü tarafından öğrenci hareketliliği programları hakkında her yıl bilgilendirme seminerleri düzenlenmektedir. Bu seminerlerde, Erasmus hareketlilik türleri anlatılmakta ve izlenecek süreçler hakkında bilgi verilmektedir.

İlk ve Acil Yardım Programı ile doğrudan Erasmus anlaşması olan üniversite yoktur. Ancak, Kastamonu Üniversitesi'nin Erasmus anlaşması yapmış olduğu ülke ve üniversitelerin listesi ile Erasmus, Farabi ve Mevlâna programları hakkında detaylı bilgiler yer almaktadır.

Kanıt:

<https://iro.kastamonu.edu.tr/index.php/tr/>

1.7. İlk ve Acil Yardım Programı öğrencileri eğitim öğretim süreci içerisinde 2. Sınıf güz ve bahar dönemlerinde bireysel saha becerilerini geliştirebilmek için alan uygulamasına gönderilmektedir. Saha uygulamalarındaki gözlem, uygulama ve becerilerindeki gelişim birim

sorumluları ve öğretim elemanları tarafından gözlemlenerek ölçme değerlendirme yapılmaktadır. Ayrıca ölçme değerlendirme için program çıktılarına uygun hazırlanan vize ve final sınavları yapılmaktadır. Vize sınavının geçme notuna etkisi %40 final sınavının geçme notuna etkisi %60 olarak hesaplanmaktadır. Ölçme değerlendirme işlemleri üniversitemiz Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında yürütülmektedir.

Kanıt: <https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2022/ku-onlisans-lisans-eg-og-yon-24-10-2022.pdf>

1.8. Danışmanlık ve izleme

İlk ve Acil Yardım Programı öğrencileri; üniversiteye kayıt oldukları zaman diliminden başlamak üzere, akademik danışman kontrolünde eğitimlerine devam etmektedir. Akademik danışman, öğrencilerin kariyer hedefleri doğrultusunda onlara yardımcı olmaktadır. Taşköprü Meslek Yüksekokulu'na yeni kayıt yaptıran tüm öğrencilerimize dönem başında oryantasyon eğitimi düzenlenmektedir. Eğitim kapsamında öğrencilere üniversite, meslek yüksekokulu ve en özelden kendi bölümleri ile ilgili bilgiler verilmektedir. Öğrencilerin mezun olduktan sonra elde edebileceği kariyer fırsatları ve bu fırsatlardan faydalanmak için yapması gerekenlerin bilgisi verilmektedir. Ayrıca öğrencilere staj yeri bulmak için fırsat sunan kariyer günleri düzenlenmekte, 20 iş günü zorunlu staj kapsamında sektörü yakından tanıtmak için fırsatlar verilmektedir. Bölüm bazında alanında uzman kişiler ile konferanslar seminerler, paneller ve uygulamalı sertifika eğitimleri düzenlenmektedir. Ülke çapında sektörü daha yakından tanıyabilecekleri ulusal ve uluslararası etkinliklere öğrencilerin katılımı sağlanmaktadır. Ayrıca isteyen öğrencilerin daha üst düzey eğitim seviyesine geçebilmesi Dikey Geçiş Sınavı'na yönelik öğrencilere danışmanlık verilmektedir.

1.9. Öğretim elemanlarının danışmanlık hizmetlerine katkıları

İlk ve Acil Yardım Programı öğrencilerine yönelik danışmanlık hizmetleri programda görevli öğretim elemanlarımız tarafından yürütülmektedir. Akademik danışmanlık kapsamında öğretim elemanlarımız, öğrencilerin ders seçimlerini sağlıklı bir şekilde yapmasını sağlamanın yanı sıra; staj danışmanlığı ile öğrencilerin staj konusunda bilgilendirilmesini de sağlamaktadırlar. İlk ve Acil Yardım Programında danışmanlık hizmetleri Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesi 'ne göre yürütülmektedir. İlgili yönerge kapsamında danışmanlık hizmeti veren öğretim elemanlarına ilişkin bilgiler Tablo 1.12'de sunulmuştur.

Kanıt:

<https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2024/mevzuat/Kastamonu%20Universitesi%20On%20Lisans%20Ve%20Lisans%20Akademik%20Danismanlik%20Yonergesi-2024.pdf>

Tablo 1. 4. Danışman başına düşen öğrenci sayıları

Danışman Adı	Öğrenci Sayısı
Öğr. Gör. Ahmet GÜLSOY	63
Öğr. Gör Yusuf UYAN	80

1.10. Başarı değerlendirme

Öğrencilerin derslerdeki başarıları; sınav, ödev, sunum, proje ödevleri vb. araçlarla ölçülmektedir. Öğrencilerin derslerdeki başarılarının değerlendirilmesinde hangi araçların kullanılacağı ve ağırlıklarının ne kadar olacağı Bologna Bilgi Paketlerinde belirtilmektedir.

Kanıt:<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=duJggKQP1z!xBBx!6LMvRbWZoug!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TRps>

İlgili ders için öğrencilerin sorumlu olacakları yarıyıl içi sınavı, kısa sınavlar, ödevler, projeler, sunumlar, yarıyıl sonu sınavı vb. araçlar ve başarı oranlarına etkileri tanımlanmaktadır. Yarıyıl içerisinde yapılması gereken tüm sınavların programları hazırlanıp, Yüksekokul Yönetim Kurulu onayını aldıktan sonra kesinleşmekte; ilan panosu ve internet sitesi yollarıyla duyurulmaktadır.

Kanıt: <https://taskopru.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/2023-2024-egitim-oegretim-yili-bahar-doenemi-vize-sinav-programi?catid=12&Itemid=101>

Öğrencinin başarısı, yarıyıl başında tanımlanmış olan başarı değerlendirme araçlarında aldığı notların belirtilen oranlar dâhilinde hesaplanması ile elde edilmektedir. Yarıyıl sonunda öğrencilerin 100 üzerinden elde ettikleri notlar, genel başarı düzeyi de göz önüne alınarak, harf notuna dönüştürülmekte ve dördümlük sistemdeki karşılıkları hesaplanmaktadır. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri, “Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” esaslarına göre belirlenmektedir. Öğrenci başarısını ifade eden notların sayısal değerleri ve onlara karşılık gelen harf notları ile başarıyı tanımlayan özel koşullar yönetmelik çerçevesinde tanımlanmıştır.

Kanıt: <https://oidb.kastamonu.edu.tr/images/2022/ku-onlisans-lisans-eg-og-yon-24-10-2022.pdf>

1.11. Öğrencilerin Mezuniyeti

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor

olmalıdır. Öğrenci mezuniyeti için gereken 120 AKTS ile yaz staj çalışmasını bitirmiş olmalı ve ayrıca öğrenci işleri bilgi sistemi ile staj komisyonu tarafından gereken kredi ile staj konusunda onay almış olması gerekmektedir. Bilgi işlem sistemleri aksi takdirde mezuniyete olanak sağlamamaktadır.

Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları

2.1. İlk ve Acil Yardım Programı eğitim amaçları

1. Hastane öncesi acil sağlık hizmetlerinde, hasta ve yaralılara temel ve ileri yaşam desteği verebilen sağlık teknikeri yetiştirmek.
2. Her türlü sistem travmasını tanıyıp uygun acil yaklaşımı yapabilen sağlık teknikeri yetiştirmek.
3. İlk müdahaleleri yapılmış hasta ya da yaralıların ambulansla güvenli bir şekilde hastanelere ulaşmasını sağlayan sağlık teknikeri yetiştirmektir.

Program öğretim amaçlarına Kastamonu Üniversitesi, Bologna Bilgi Sistemi (egitimkatalogu.kastamonu.edu.tr) içerisinde yer verilmektedir.

Kanıt: <https://taskopru.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/tibbi-hizmetler-ve-teknikler/ilk-ve-acil-yardim>

2.2. Program ölgörevleriyle tutarlılık

Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

2.3.1. Program ölgörevleri

İlk ve Acil Yardım Programının ölgörevi; hastane öncesi acil sağlık hizmetlerinde, hasta ve yaralılara temel ve ileri yaşam desteği verebilen; ilk müdahaleleri yapılmış hasta ya da yaralıların ambulansla güvenli bir şekilde hastanelere ulaşmasını sağlayan sağlık teknikeri yetiştirmektir.

2.3.2. Program ölgörevlerinin yayımlanması

Programın ölgörevleri, Kastamonu Üniversitesi Taşköprü Meslek Yüksekokulu web sitesinde yer alan Bölümler sekmesi içerisindeki Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü / İlk ve Acil Yardım Programı sekmesinde, alt navigasyonda yer alan “Genel Bilgiler” içerisinde yayımlanmaktadır.

Kanıt: <https://taskopru.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/tibbi-hizmetler-ve-teknikler/ilk-ve-acil-yardim>

2.3.3. Program öğretim amaçları ve program öz görevinin uyumu

İlk ve Acil Yardım Programı öğretim amaçları ile Kastamonu Üniversitesi özgörevlerinin bileşenleri ile aralarındaki çapraz ilişkiler ve uyum Tablo 2. 1. de ele alınmıştır.

2.4. Üniversitenin özgörevleriyle tutarlılık

Kurumun, meslek yüksekokulunun ve bölümün özgörevleri birbirleriyle uyumlu olması gerekmektedir.

2.4.1. Üniversite özgörevleri

Kastamonu Üniversitesi'nin özgörevleri şu şekildedir; “Bilimsel düşüncüyü temel alan, araştıran, sorun çözebilen, her alanda kendini yenileyen, girişimci ve paylaşımcı, etik değerlere bağlı, farklılıklara saygılı, çevre bilinci gelişmiş, toplumsal konulara duyarlı bireyler yetiştiren; ormancılık ve tabiat turizmi başta olmak üzere ürettiği bilgiyi ve yetiştirdiği iş gücünü insanlığın hizmetine sunarak bölgesel, ulusal ve uluslararası sürdürülebilir kalkınmaya öncülük eden bir üniversitedir”. İlk ve Acil Yardım Programının amaçları, Kastamonu Üniversitesinin bilimsel düşüncüyü temel alan, araştıran, sorun çözebilen, her alanda kendini yenileyen, girişimci ve paylaşımcı, etik değerlere bağlı bireyler yetiştirmeyi hedefleyen özgöreviyle uyumludur.

2.4.2. Üniversite özgörevlerinin yayımlanması

Kastamonu Üniversitesi'nin özgörevleri, üniversite web sitesinde “Üniversitemiz” sekmesi altında “Kurumun Felsefesi” başlığı altında yayımlanmaktadır.

Kanıt: <https://kastamonu.edu.tr/index.php/tr/kurum-felsefesi-tr>

2.4.3. Program öğretim amaçları ve üniversite özgörevlerinin uyumu

İlk ve Acil Yardım Programı öğretim amaçları ile Kastamonu Üniversitesi özgörevlerinin bileşenleri ile aralarındaki çapraz ilişkiler ve uyum Tablo 2.1 'de ele alınmıştır.

2.5. Meslek Yüksekokulunun özgörevleriyle tutarlılık

2.5.1. Meslek Yüksekokulunun özgörevleri

Taşköprü Meslek Yüksekokulu özgörevleri; Mesleki ölçütlere uygun olarak hazırlanmış eğitim programları ile Ülkemizin ihtiyaçları doğrultusunda mesleki eğitim almış, çağın gereksinimlerine cevap verebilen, girişimci, üretken, sorgulayıcı özelliklere sahip, yenilikçi, analitik düşünebilen, toplumsal sorumluluk bilinciyle donatılmış, özgüveni yüksek, milli ve manevi değerlerine bağlı insan gücü yetiştirmektir.

2.5.2. Meslek Yüksekokulunun Program özgörevlerinin yayımlanması

Meslek Yüksekokulu özgörevleri, Kastamonu Üniversitesi Taşköprü Meslek Yüksekokulu web sitesinde yer alan Yüksekokulumuz sekmesi içerisindeki “Misyon-Vizyon” içerisinde yayımlanmaktadır.

Kanıt: <https://taskopru.kastamonu.edu.tr/index.php/yuksekokulumuz/misyon-vizyon>

2.5.3. Program öğretim amaçları ve Meslek Yüksekokulu özgörevlerinin uyumu

İlk ve Acil Yardım Programı öğretim amaçları ile Taşköprü Meslek Yüksekokulu özgörevlerinin bileşenleri ile aralarındaki çapraz ilişkiler ve uyum Tablo 2.1’ de ele alınmıştır.

Tablo 2.1. Program Eğitim Amaçlarının Kurum, Meslek Yüksekokulu, Bölüm Vizyon ve Özgörevi ile Uyumu

	Kastamonu Üniversitesi		Taşköprü MYO		İlk ve Acil Yardım Pr.	
	Özgörev	Vizyon	Özgörev	Vizyon	Özgörev	Vizyon
Program Öğretim Amaçları	Bilimsel düşünceyi temel alan, araştıran, sorun çözebilen, her alanda kendini yenileyen, girişimci ve paylaşımcı, etik değerlere bağlı, farklılıklara saygılı, çevre bilinci gelişmiş, toplumsal konulara duyarlı bireyler yetiştiren; ormancılık ve tabiat turizmi başta olmak üzere ürettiği bilgiyi ve yetiştirdiği iş gücünü insanlığın hizmetine sunarak bölgesel, ulusal ve uluslararası sürdürülebilir kalkınmaya öncülük eden bir üniversitedir.	İhtisas alanı öncelikli, nitelikli araştırmalar yaparak bölgenin kalkınmasında öncü rol oynayan, ulusal ve uluslararası düzeyde yenilikçi ve saygın bir üniversite olmaktır.	Mesleki ölçütlere uygun olarak hazırlanmış eğitim programları ile Ülkemizin ihtiyaçları doğrultusunda mesleki eğitim almış, çağın gereksinimlerine cevap verebilen, girişimci, üretken, sorgulayıcı özelliklere sahip, yenilikçi, analitik düşünebilen, toplumsal sorumluluk bilinciyle donatılmış, özgüveni yüksek, milli ve manevi değerlerine bağlı insan gücü yetiştirmek.	Bilimsel gelişmeleri yakından takip eden, değişen koşullara uyum sağlayabilen, mesleki becerilerle donatılmış ve mesleki etiğe bağlı, toplumsal sorunlara duyarlı ve sorumluluk sahibi teknikerler yetiştirmeyi amaç edinen, öğrencisi ve çalışması başta olmak üzere tüm paydaşlar için sürekli çekim merkezi olan bir Yüksekokul olmaktır.	Hastane öncesi acil sağlık hizmetlerinde, hasta ve yaralılarına temel ve ileri yaşam desteği verebilen; ilk müdahaleleri yapılmış hasta ya da yaralıların ambulansla güvenli bir şekilde hastanelere ulaşmasını sağlayan sağlık teknikeri yetiştirmektedir.	Alanında yetkin, kamu ve özel sektörde tercih edilen, etik kurallara bağlı teknik elemanlar yetiştirmek.
PÖA-1	X	X	X	X	X	X
PÖA-2	X	X	X	X	X	X
PÖA-3	X	X	X	X	X	X

2.6. Program Öğretim Amaçlarının Belirlenmesinde İç ve Dış Paydaşların Rolü

Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dâhil ederek belirlenmelidir.

2.6.1. Programın İç Paydaşları

İlk ve Acil Yardım Programı iç paydaşları arasında; öğrenciler, öğretim elemanları, Taşköprü Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ve birimleri ile rektörlük ve birimleri olmak üzere 4 temel yapıtaşı bulunmaktadır.

İlk ve Acil Yardım Programının İç Paydaşları;

- İlk ve Acil Yardım Programı Ön Lisans Programı öğrencileri,
- İlk ve Acil Yardım Programı öğrenci temsilcisi,
- İlk ve Acil Yardım Programı öğretim elemanları,
- Taşköprü Meslek Yüksekokulu bünyesindeki diğer bölümlerin öğrencileri,
- Taşköprü Meslek Yüksekokulu bünyesindeki diğer bölümlerin öğretim elemanları,
- Taşköprü Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü,
- Taşköprü Meslek Yüksekokulu İdari Birimleri,
- Kastamonu Üniversitesi Rektörlüğü şeklinde sıralanmaktadır

2.6.1.1. Program Öğretim Amaçlarının Belirlenmesinde İç Paydaşların Katkısı

İlk ve Acil Yardım Programı öğretim amaçlarının belirlenmesi iç paydaşlarla yürütülen bir faaliyettir.

2.6.2. Programın Dış Paydaşları

İlk ve Acil Yardım Programının dış paydaşları aşağıdaki şekildedir;

- Yasal Kuruluşlar (Millî Eğitim Bakanlığı, YÖK, ÖSYM),
- Mezunlar,
- Sektör işletmeleri,
- Meslek odaları / birlikler,
- Diğer üniversitelerin İlk ve Acil Yardım Programları,
- Kısa süreli iş ortaklığı içerisinde bulunan kurumlar.

2.6.2.1. Program Öğretim Amaçlarının Belirlenmesinde Dış Paydaşların Katkısı

İlk ve Acil Yardım Programı dış paydaşları ile etkinlikler başta olmak üzere; farklı iletişim kanalları yoluyla iletişim kurulmakta ve bu süreçte program ile ilgili görüşleri alınmaktadır. Her bir paydaşa ilişkin faaliyetler Tablo 2.3'te sunulmuştur.

Tablo 2.3. Dış Paydaşlar

Ad Soyad	Çalıştığı Kurum
Şerife Gündüz ALP	Kastamonu Eğitim Araştırma Hastanesi
Kağan Yavuz KAY	Taşköprü 2 No'lu 112 ASM
Eda İŞÇİ	Taşköprü 1 No'lu 112 ASM
İbrahim ŞAHİNOĞLU	Kastamonu Merkez 2 No'lu 112 ASM

2.7. Program Öğretim Amaçlarının Yayımlanması

Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır. Program öğretim amaçlarına Kastamonu Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi içerisinde yer verilmektedir. Bununla birlikte, İlk ve Acil Yardım Programının öğretim amaçları kanıtlarda sunulmuştur.

Kanıt: <https://taskopru.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/tibbi-hizmetler-ve-teknikler/ilk-ve-acil-yardim>

2.7.1. Program Öğretim Amaçlarının İç Paydaşların Gereksinimlerine Göre Güncellenme Yöntemi

Program öğretim amaçları iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir. İlk ve Acil Yardım Programı öğretim amaçları esasen öğrencilerin mesleki ve akademik kariyer gelişimlerine mümkün olan en fazla katkıyı verecek şekilde oluşturulmuştur. İç paydaşlardan alınan istek, görüş ve öneriler doğrultusunda program içeriğinde zenginleştirmeler yapılmaktadır. İç paydaşlardan çeşitli yöntemler ile (memnuniyet anketleri, öğrenci temsilcisi, bölüm öğretim elemanlarının görüşlerinin alınması vb.) elde edilen bilgiler, kalite komisyonunda değerlendirildikten sonra, genellikle bölüm genel kurullarında görüşülerek karara bağlanmakta; gerekli durumlarda Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü'ne sunulmaktadır. Seçmeli ders havuzunun güncellenmesi, mesleki derslerde uygulama oranının artırılması, sektör temsilcilerinin eğitim süreçlerinde daha aktif olarak katılmasına yönelik uygulamalar (seminer, konferans, uygulamalı dersler, workshop vb.), iç paydaş gereksinimine göre gerçekleştirilen güncellemeler arasında değerlendirilebilir.

2.7.2. Program Öğretim Amaçlarının Dış Paydaşların Gereksinimlerine Göre Güncellenme Yöntemi

İlk ve Acil Yardım Programı dış paydaşların gereksinimlerine göre güncelleme yöntemleri aşağıdaki şekildedir;

- MEB, YÖK ve ÖSYM gibi yasal kuruluşlarca getirilen yeni düzenlemeler doğrultusunda gerekli değişiklik ve güncellemeler ivedilikle yerine getirilmektedir.
- Mezunlardan alınan bilgiler doğrultusunda program içeriğinde ne gibi zenginleştirmeler yapılabileceği hususunda bölüm başkanlığı ve öğretim elemanları arasında fikir alışverişleri yapılmaktadır.
- Sektör temsilcilerinden gelen talepler ile tıp ve sağlık alanında yaşanan teknolojik gelişmeler gözetilerek, mesleki derslerin sayısının artırılması (seçmeli ders havuzunda), ders işleniş sürecinde uygulamalara daha çok yer verilmesi, yabancı dil eğitiminde kalitenin artırılması çabaları devam edilmektedir.

- Diğer üniversitelerin İlk ve Acil Yardım Programlarının müfredatı dönemsel olarak takip edilmekte, kıyaslama tekniği ile program öğretim amaçlarını iyileştirici unsurlar tespit edilmesi durumunda bölüm müfredatına uygulanması için çalışmalar gerçekleştirilmektedir. Ayrıca MYO müdürlerinin yer aldığı whatsapp grubu üzerinden MYO müdürümüz, diğer MYO müdürleriyle anlık iletişim kurabilmekte ve tüm MYO'ları ilgilendiren konularda görüş alışverişinde bulunularak süreçlerin ortak akılla yürütülmesine zemin hazırlanabilmektedir.
- Sektör temsilcileri, bölüm öğrencileri ile buluşturulmakta ve sektörün işleyişi, güncel uygulamalar ve geleceğe yönelik eğilimler hakkındaki paylaşımlarından elde edilen bilgiler bölüm kurullarında görüşülmektedir.

2.7.3. Program Öğretim Amaçlarına Ulaşma

İlk ve Acil Yardım Programı öğretim amaçlarına ulaşılma durumu öncelikle mezun öğrencilere yönelik uygulanan memnuniyet anketleri ve istihdam profillerinin takibi ile ölçülmektedir. Mezunlarımızdan alınan bilgilere göre, mezunların büyük bir kısmının Sağlık Bakanlığı ve Bakanlığa bağlı özel hastaneler bünyesinde çalıştığı tespit edilmiştir. Diğer yandan valilik, Gençlik ve Spor Müdürlüğü, Gümrük gibi alanlarda çalışan mezunlarımız olduğu belirlenmiştir.

2.7.4. Program Öğretim Amaçlarının Tespiti İçin Süreç Yönetimi

İlk ve Acil Yardım Programı öğretim amaçlarının tespiti sürecinde iç ve dış kaynaklardan alınan bilgiler ile periyodik olarak gerçekleştirilen ders içerik analizleri ve birim kalite komisyonu çalışmaları düzenlenen bölüm kurulu toplantılarında tartışılmaktadır. Bölüm kurulu toplantılarında, öğretim amaçlarına ulaşılma durumu gözden geçirilerek, bölüm içerisinde gerçekleştirilebilecek faaliyetler için eyleme geçilirken hem bölüm içi eylem faaliyetleri hem de MYO bazında gerçekleştirilecek iyileştirme faaliyetleri için dönem başı ve sonlarında gerçekleştirilen Akademik Kurul toplantılarında konu gündeme getirilmektedir. Aylık Bölüm Kurulu toplantıları ve Akademik Kurul toplantılarında alınan kararlar neticesinde gerekli durumlarda program öğretim amaçları için (gerekli durumlarda) iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Kanıt: Taşköprü Meslek Yüksekokulu Akademik Kurul Toplantısı Tutanakları

Ölçüt 3. Program Çıktıları

Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili değerlendirme çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

3.1. İlk ve Acil Yardım Programı Çıktıları

İlk ve Acil Yardım Programı, program çıktılarının oluşturulması sürecinde Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), ölçütleri dikkate alınmıştır. Bununla birlikte program çıktıları taslak olarak iç ve dış paydaşlara gönderilmiş ve gelen yanıtlar ile program çıktısı oluşturma sürecine dâhil edilmiştir. Nitekim İlk ve Acil Yardım Programı için öngörülen program çıktıları, bölüm kurulunda görüşüldükten sonra iç ve dış paydaşlara da gönderilerek çıktıların hem akademik boyutta hem de sektörel boyutta daha nitelikli hale getirilmesi sağlanmıştır. Elde edilen yanıtlar doğrultusunda program çıktılarının bazılarında yasal çerçeveyi oluşturan hususlar çıkartılarak sadeleştirmelere gidilmiş, diğer bazı çıktılarda ise gelen öneriler doğrultusunda zenginleştirmeler gerçekleştirilmiştir. Kapsamlı bir inceleme sonucunda oluşturulan çıktılar Tablo 3.1’de verilmiştir.

Tablo 3.1. Program Çıktıları

No	Program Çıktıları
PC-1	İlk ve Acil Yardım alanı ile ilgili sahip olduğu temel bilgi birikimi ve becerilerini kullanarak verilen bir görevi bağımsız olarak yürütür.
PC-2	İlk ve Acil Yardım alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere uygun hareket eder.
PC-3	İlk ve Acil Yardım alanında edindiği temel düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak verileri yorumlar ve değerlendirir, sorunları tanımlar, analiz eder ve çözüm için planlanan çalışmalarda yer alır/sorumluluk alır.
PC-4	İlk ve Acil Yardım alanının gerektirdiği bilgisayar yazılımları ile birlikte bilgi ve iletişim teknolojilerini başarıyla kullanır.
PC-5	İlk ve Acil Yardım ile ilgili bilgi, beceri ve yetkinlikleri yaşam boyu öğrenme bilinciyle güncelleyip kendini kişisel ve mesleki olarak geliştirmek için gerekli programlara, mesleki hizmet içi eğitim faaliyetlerine ve diğer çalışmalara katılır.
PC-6	Meslektaşları, hastalar, hasta yakınları, hekimler ve diğer sağlık çalışanları ile etkin bir iletişim kurar.
PC-7	Sağlık sistemi içerisinde bulunan kurum ve kuruluşları tanıır; İlk ve Acil Yardım alanında çalışan bir birey olarak görev, hak ve sorumlulukları ile ilgili yasa, yönetmelik ve mevzuata uygun hareket eder.

Kanıt:

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=duJggKQP1z!xB Bx!6LMvRbWZoug!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR> (Ders Katoloğu)

3.2. Program Çıktılarını Değerlendirme Süreci

Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

3.2.1. Program Çıktılarının Sağlanma Düzeyine İlişkin Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi

İlk ve Acil Yardım Programı çıktılarının madde bazında dönemsel olarak takibinde mümkün olduğunca somut kanıtlar elde edilmeye çalışılmaktadır. Buna ilişkin kullanılan ölçme ve değerlendirme yöntemleri Tablo 3.2’de yer almaktadır. Program çıktılarının değerlendirilmesi amacıyla kullanılan bir diğer yöntem ise mezun durumdaki öğrencilerden anket yolu ile program çıktılarına yönelik değerlendirmeler ve istatistiki veriler elde edilmesidir.

3.2.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Sürecinin Sağlanma Düzeyi

Program çıktılarının sağlanma düzeyinin tespit edilmesi amacıyla Tablo 3.2’de belirtilen araç ve teknikler kullanılmaktadır. Buna bağlı olarak elde edilen bulguların/kanıtların yanı sıra mezun durumdaki öğrencilere anket uygulanarak dolaylı veriler elde edilmektedir. Sonraki aşamada, kanıtlar ve anketler bölüm kurulunda değerlendirilmektedir.

3.2.3. Program Çıktılarını Sağlamak İçin Yaklaşım ve Uygulamalar

Tablo 3.2. TYÇÇ-Program Yeterlilikleri İlişkisi

Temel Alan		Program Yeterlilikleri							Ulusal Yeterlilik		
		1	2	3	4	5	6	7			
Bilgi				X					X		Bilgi
Beceriler	1	X		X	X	X			X	1	Beceriler
	2	X		X	X					2	
Yetkinlikler (Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme)	1	X	X	X				X	X	1	Yetkinlikler (Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme)
	2			X					X	2	
	3			X						3	
Yetkinlikler (Öğrenme)	1			X		X				1	Yetkinlikler (Öğrenme)
	2									2	
	3			X						3	
Yetkinlikler (İletişim ve Sosyal)	1	X	X	X	X	X			X	1	Yetkinlikler (İletişim ve Sosyal)
	2			X				X		2	
	3			X				X		3	
	4			X						4	
Yetkinlikler (Alana Özgü)	1		X	X	X				X	1	Yetkinlikler (Alana Özgü)
	2			X	X					2	

Bir program yeterliliği,

- Bir temel alan yeterliliği ile ilişkili ise ilgili kutucuğa X işareti koyunuz.
- Bir ulusal yeterlilik ile ilişkili ise ilgili kutucuğa X işareti koyunuz.

3.2.4. Program Çıktısı Ölçme ve Değerlendirme Sistemi

İlk ve Acil Yardım Programı, program çıktılarının ölçme ve değerlendirilmesinde her bir unsur dikkate alınmaktadır. Bunun yanı sıra, mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilere uygulanan, program çıktılarına ulaşma düzeyini belirlemeye yönelik anket ile elde edilen veriler doğrultusunda ölçülmektedir.

Kanıt:

https://kalite.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com_sppagebuilder&view=page&id=194

3.2.5. Program Çıktısına Ulaşıldığına Dair Kanıtlar

İlk ve Acil Yardım Programı, program çıktılarının her biri için çıktının karşılandığına dair kanıtlayıcı belgeler listesi karşılaştırmalı olarak Tablo 3.3'te sunulmuştur.

Tablo 3.3. Program Çıktılarının Program Öğretim Amaçlarıyla Uyumu

Program Öğretim Amaçları (PÖA)	Program Çıktıları (PÇ)						
	PÇ-1	PÇ-2	PÇ-3	PÇ-4	PÇ-5	PÇ-6	PÇ-7
PÖA-1	X		X	X	X		X
PÖA-2	X	X	X		X	X	X
PÖA-3	X	X	X	X	X	X	X

*Uyum düzeyleri 1 (çok düşük) ve 5 (çok yüksek) arasında ifade edilmiştir.

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

4.1. Kurulan Ölçme Değerlendirme Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi

İlk ve Acil Yardım Programında, eğitim öğretim kalitesinin artırılması ve belirlenen sorunların giderilmesi kapsamında sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda, öncelikli olarak iç ve dış paydaşlardan görüşler alınmaktadır. İlk ve Acil Yardım Programı iç paydaşlarından olan bölüm öğrencileri, mezun durumda olan öğrenciler, bölüm öğretim elemanları ve yüksekokuldaki diğer bölüm öğretim elemanlarından bölüm özgörevleri, program öğretim amaçları ve program çıktılarının belirlenmesi hususlarında anket/görüş formu aracılığıyla görüş ve önerileri alınmaktadır. Ayrıca, iç paydaşlardan olan Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ve Rektörlükten alınan bilgi ve talimatlar doğrultusunda bölümde yapılan/yapılacak olan faaliyet ve uygulamalara yönelik düzenlemeler ve değişiklikler yapılmaktadır. Dış paydaşlar olarak belirlenen bölüm mezunları, sektör temsilcileri, diğer üniversitelerdeki akademisyenler ve yerel yönetimlerden bölüm program çıktılarının ve program öğretim amaçlarının belirlenmesi konularında görüş ve önerileri alınmaktadır. Yine dış paydaşlardan YÖK, ÖSYM, MEB tarafından çıkarılan yasa ve yönetmeliklere göre bölümde değişiklikler/düzenlemeler yapılmaktadır. Ayrıca, bölüm öğretim elemanları istihdam ve kariyer günlerine katılan işletme temsilcileri ile görüşmeler yapmakta ve görüşlerini almaktadırlar. Bölüm başkanlığı tarafından iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler, bölüm kalite komisyonu tarafından analiz edilerek raporlanıp Bölüm Kuruluna sunulmaktadır. Bölüm Kuruluna sunulan bu görüş ve öneriler, bölüm öğretim elemanları tarafından tartışılıp görüşülerek bir karara bağlanmaktadır. Bölüm Kurul toplantılarında iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler dışında, bölüm özgörevleri, program öğretim amaçları, program çıktılarının belirlenmesi, öğretim planı (müfredat) ve içeriğinin oluşturulması, eğitim-öğretim kadrosunun belirlenmesi ve eğitim-öğretim altyapısının geliştirilmesi konuları görüşülmektedir. Bölüm kurulunda görüşülen konular ve alınan kararlar eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesinde önemli bir rol oynamaktadır. Ara sınav ve dönem sonu sınavları, öğrenci anketleri, mezun anketleri, staj anketleri, bölüm kurul toplantıları, akademik kurul toplantıları, bölümdeki diğer komisyonların faaliyetleri, öğretim üyelerinin görüşleri ve dış paydaş görüşleri eğitim ve öğretimin sürdürülmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaktadır.

4.2. İyileştirme Çalışmalarının Sistematiği ve Kanıtlara Dayanması

Bu iyileştirme çalışmaları, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır. İlk ve Acil Yardım Programı sürekli iyileştirme çalışmaları, Toplam Kalite Yönetimi gereğince belirlenmiş temel alanlarda kalite geliştirme hedefi doğrultusunda sürdürülmektedir.

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Öğretim Planı (Müfredat)

Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir öğretim planı (müfredatı) olmalıdır. Öğretim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

5.1.1. İlk ve Acil Yardım Ön Lisans Öğretim Planı

Öğretim planında yer alan dersler Tablo 5.1’de gösterilmiştir.

Tablo 5. 1. İlk ve Acil Yardım Programı Yarıyıllar Temelinde Ders Planı

Ders Adı	Öğretim Dili	Kategori (Kredi/AKTS Kredisi)				
		Genel Eğitim	Matematik ve Temel Bilimler	Programa/alana özgü mesleki dersler	Dış paydaş önerilerinin dikkate alındığı dersler	İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler
1. Yarıyıl						
Atatürk İlkeleri Ve İnkilap Tarihi – I	Türkçe		2			
Türk Dili – I	Türkçe		2			
Yabancı Dil – I (İng)	İngilizce	2				
Anatomi	Türkçe			3		
Fizyoloji	Türkçe			3		
Acil Sağlık Hizmetleri I	Türkçe			3		
Resüstasyon	Türkçe			3		
Acil Hasta Bakımı I	Türkçe			3		
Seçmeli Ders (1)	Türkçe	3				
Ortak Seçmeli Ders		3				
3. Yarıyıl						
Atatürk İlkeleri Ve İnkilap Tarihi – II	Türkçe		2			
Türk Dili – II	Türkçe		2			
Yabancı Dil – II (İng)	İngilizce	2				
İleri Yaşam Desteği	Türkçe			3		
Travma				5		
Acil Hasta Bakımı II				4		
Farmakoloji	Türkçe			3		
Ortak Seçmeli Ders	Türkçe	3				
Seçmeli Ders (1)	Türkçe	3				
Mesleki Seçmeli Ders (1)	Türkçe			3		
3. Yarıyıl						
Acil Hasta Bakımı III	Türkçe			4		
İşletmede Mesleki Eğitim-I*	Türkçe			8		8
Vaka Yönetimi-I	Türkçe			4	4	
Girişimcilik	Türkçe				4	
Acil Sağlık Hizmetleri - II	Türkçe			3		
Mesleki Seçmeli Ders (1)	Türkçe			3		
Seçmeli Ders (1)	Türkçe		3			
4. Yarıyıl						

İşletmede Mesleki Eğitim-II*	Türkçe			8		8
Vaka Yönetimi-II	Türkçe			4	4	
Ambulans Sürüş Teknikleri	Türkçe			3	3	
Yaz Stajı	Türkçe					6
Mesleki Seçmeli Ders (1)	Türkçe			3		
Seçmeli Ders (1)	Türkçe	3				
Seçmeli Ders (1)	Türkçe	3				
TOPLAM		22	11	73	15	24

NOT: Ders sayısı kadar satır ekleyebilirsiniz!

5.2.Öğretim Planını Uygulama Yöntemi

Öğretim planının uygulanmasında kullanılacak öğretim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir. Programda belirlenen kalite sistemi ve Bologna program akışı ile öğrencilerimizin gerekli olan eğitimi alabilmeleri ve alanlarında yetkinlik kazanmaları garanti altına alınmıştır.

Kanıt:

<https://taskopru.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/tibbi-hizmetler-ve-teknikler/ilk-ve-acil-yardim>

5.2.1.Öğretim Planının Uygulanmasında Kullanılan Öğretim Yöntemleri

Bölüm öğretim planında bulunan derslerin öğrenciye etkin bir biçimde aktarılabilmesi için teorik konuların yanında uygulamalar, projeler, teknik geziler vb. faaliyetler gerçekleştirilmektedir. İlk ve Acil Yardım eğitiminin temelini ifade eden içerik, teorik olarak konu bazında öğrencilere anlatılırken, konunun daha iyi kavratılabilmesi için örneklemeler, iş hayatındaki güncel ve gerçek uygulamalar dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından kullanılmaktadır. Dersler yarıyıl bazında dört dönem halinde öğrencilere verilmekte, yarıyıl içerisindeki dersler 15 hafta üzerinden işlenmektedir. Tüm dersler 100 puan üzerinden değerlendirilmekte ve başarı katsayısı 4,0 üzerinden hesaplanmaktadır. Öğretim planında yer alan derslerin içeriğine bağlı olarak öğretim yöntemi belirlenmektedir. Teorik dersler derse dayalı olarak işlenmekte, uygulama dersleri alan çalışmasına bağlı olarak işlenmektedir. Öğretim planı doğrultusunda bölümde kullanılan öğretim yöntemleri şunlardır;

- Anlatım,
- Tartışma,
- Gösterip yapma,
- Sorun (problem) çözme,
- İşbirlikli öğrenme,
- Gösteri,
- Benzetişim,
- Proje,
- Gezi,

- Görüşme,
- Beyin fırtınası,
- Ders notları ve kitaplar,
- Stajlar,
- İş başı uygulamalı eğitim

Anlatım

Öğretim elemanının merkezde olduğu yöntemlerin başında gelmektedir. Öğretim elemanının konuyu aktif olarak anlattığı, öğrencinin ise pasif dinleyici olduğu bir yöntemdir. Bu yöntemle ders; rapor, betimleme ve açıklama şeklinde işlenmektedir. Uygun olan derslerde çağdaş sunum tekniklerinin kullanılması sayesinde derslerin görsel zenginliği arttırılmakta, daha etkin sınıf içi iletişim kurulmakta ve ders süresi daha verimli kullanılabilir.

Tartışma

Duruma göre sınıftaki bütün öğrencilerin ya da sınıflarda oluşturulan gruplar vasıtasıyla öğrencilerin katılımını sağlayan bir yöntemdir. Bu yöntemde, grup üyeleri tartışma konusunu çeşitli görüş noktalarına göre ele alarak tartışmakta ve problem çözme ile ilgili alternatif görüşler ortaya çıkarmaktadırlar. Tartışmada esas olan noktalardan biri; grubun birlikte düşünme ve düşüncelerini belli bir mantık örüntüsü içinde ifade etme çabasıdır. Öğrencilerin düşünme, ifade becerileri ve demokratik tutum geliştirmelerine katkı sağlamaktadır.

Gösterip Yaptırma

Bu yöntem özellikle alana özgü uygulama derslerinde öğretim elemanı sınıf önünde yaparak göstermekte ve sonrasında öğrencilerin yapmaları sağlanmaktadır. Öğrenciler sadece bakarak ve izleyerek değil, aynı zamanda yaparak ve deneyerek öğrenmeye çalışmaktadırlar.

Sorun (Problem) Çözme

Özellikle Proje Uygulama dersi başta olmak üzere uygulanan bir yöntem olup öğrencinin bir konuyu başından sonuna kadar ele alması ve irdelemesi sağlanmaktadır. Bu kapsamda; (a) Sorun belirlenir, (b) Sorun tanımlanır, (c) Olası çözüm yolları aranır ve hipotez geliştirilir, (d) Çözüm yolu sınanır, (e) Sınama doğru çözüme götürürse hipotez doğrulandığı için genellemeye gidilir, (f) Sınama doğru çözüme götürmezse, geriye dönülerek sınama etkinlikleri gözden geçirilir, seçilen diğer bir hipotez tekrar sınanır. Bu yöntem öğrencinin problem çözme, bağımsız çalışma, yaratıcı düşünme, eleştirel düşünme gibi yeteneklerini geliştirmektedir.

İşbirlikli Öğrenme

İşbirlikli öğrenme, öğrencilerin ortak bir amaç için birlikte çalışmalarına dayanan bir öğrenme türüdür. Farklı yeteneklere sahip öğrenciler, heterojen gruplarda bir araya gelerek birbirlerine yardımcı olmakta ve birlikte öğrenmektedirler. İş birliği kurma sırasında yardım etme ve yardım alma, içinde bulunduğu grup birliğinin farkına varma gibi önemli deneyimler edinilmektedir. Böylece gelecekte iş yaşamında çok önemli bir beceri olan ekip çalışmasına yatkınlık konusunda kazanımlar gerçekleşmektedir. Uygulama derslerinde öğrenciler belirli gruplar halinde ekip çalışması ile bir hizmet sürecini yürütmesi veya bir ürün hazırlaması işbirlikçi öğrenme ile sağlanmaktadır.

Gösteri

Uygulama derslerinde çoğu zaman öğretim elemanının örneğini gösterdiği şekilde hizmet süreçleri veya ürünlerin öğrenciler tarafından yapılması sağlanmaktadır. Bazı durumlarda ise sadece eğitmen tarafından ilgili konunun gösterilmesi sağlanır.

Benzetişim (Simülasyon)

Özel sektörde öğrencilerin karşılaşacağı ancak eğitim döneminde öğrenemeyecekleri etkinlikler benzeşim tekniği ile öğrenciye aktarılmaktadır. Burada özel sektörde uygulanan yöntemler öğrenci tarafından uygulanmaktadır.

Proje

Proje tabanlı öğrenim, öğrencileri ilginç sorunlarla uğraşmaya ve bunun sonunda mesleki öğrenime yönlendiren bir öğretim yoludur. Öğrencilerin yaratıcılıklarını kullanmalarına olanak sağlar ve olaylara geniş açıdan bakmalarını gerektirir.

Gezi

Öğrenmeyi sınıf dışına taşıyan bir yöntemdir. Eğitim Araştırma hastaneleri, özel hastanelere ve fuar, kongre ve sergi gibi özel etkinlik alanlarına teknik gezi düzenlenerek öğrencilerin doğrudan gözlem yapmaları ve bilgi edinmeleri sağlanmaktadır.

Görüşme

Öğrencilerin bilgiyi kaynağından alması için sektör temsilcilerinin ve alanında uzman kişilerin ders kapsamında eğitim vermesi sağlanmaktadır. Bu kapsamda her eğitim öğretim yılında ortalama 3 sektör temsilcisi bölüm öğrencilerine bilgi aktarmak için davet edilmekte ve etkinlik düzenlenmektedir. Ayrıca dersler kapsamında verilen araştırma konuları ile ilgili, öğrencilerin sektör temsilcileri ile birebir görüşmeleri sağlanmaktadır.

Beyin Fırtınası

Beyin fırtınası, değerlendirme ya da sınırlama olmaksızın bir sorunun çözümüne ilişkin mümkün olduğunca çok çözüm yollarını elde etmek için düzenlenmiş olan bir grup çalışması sürecidir. Beyin fırtınasının amacı, öğrencilerin fikir üretmelerini sağlamak ve kendilerini ifade etmelerini kolaylaştırmaktır. Bu teknik, üst düzey tartışma tekniği olarak kullanılmaktadır.

Ders Notları ve Kitapları

Öğretim planındaki tüm derslerde, ilk hafta ders içeriği ve akışı doğrultusunda ders kapsamında kullanılacak temel ve yardımcı kaynaklar, ders notları ve diğer materyaller hakkında bilgi verilmektedir. Bu bilgiler ayrıca Bologna Bilgi Sistemi ve Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden öğrenciler ile paylaşılmaktadır.

Staj

Staj, öğrencilerin derslerde edindikleri teorik ve uygulamalı bilgileri Sağlık Bakanlığına bağlı kamu ve özel sektör kurumlarında uygulama imkânı buldukları bir öğrenme yöntemidir. Bu amaçla öğrenciler eğitim süreleri içerisinde herhangi bir yaz döneminde 30 işgünü staj yapmaktadırlar.

İşbaşı Uygulamalı Eğitim

İlk ve Acil Yardım Programında İşbaşı Uygulamalı Eğitim yapılmamaktadır

5.2.2.Öğretim Planında Derslerin Alınması İlişkisi

İlk ve Acil Yardım Programında genel olarak birbirini takip eden dersler aynı akademik yıl içerisinde verilmektedir. Müfredat dersleri içerisinde ön ders şartı yer almamakta olup, öğrencinin alt yarıyıldan dersi kalması durumunda danışman öğretim elemanı tarafından ders kayıtları esnasında öncelikli olarak bu derslerin verilmesi sağlanmaktadır.

5.3.Öğretim Planı Yönetim Sistemi

Öğretim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır. Öğretim planının öngördüğü

biçimde uygulanmasını güvence altına alan ve sürekli gelişim sağlayan bir eğitim yönetim sistemi mevcuttur.

5.3.1.Öğretim Planının Geliştirilmesine Yönelik Yönetim Sistemi

Kastamonu Üniversitesi, Taşköprü Meslek Yüksekokulu, İlk ve Acil Yardım Programı, kuruluşundan bugüne kadarki süreçte Öğretim Planını sürekli iyileştirme ve geliştirme çabası içinde olmuştur. Öğretim planı, bölüm başkanı ve öğretim elemanlarından oluşan Bölüm Kurulu tarafından sürekli olarak incelenmektedir. Bu kurul, tüm bölüm öğretim elemanlarını öğretim planı konusunda bilgilendirmekte ve Akademik Kurulda alınan kararlar doğrultusunda çalışmalarını yürütmektedir. Her akademik yılda açılması planlanan derslere yönelik öğretim elemanı görevlendirmesi Bölüm Kurul kararı ve Yüksekokul Yönetim Kurulu onayı ile gerçekleştirilmektedir. Güz ve bahar yarıyılları sonunda yapılan Bölüm Kurul toplantılarında, o yarıyılın değerlendirmesi yapılmakta ve gelecek yarıyıl için de görüş ve öneriler alınmaktadır. Öğretim planının yürütülmesinde, akademik açılış ve kapanış toplantılarına ilave olarak bölümde görevli tam zamanlı, yarı zamanlı ve ders saati ücretli öğretim elemanları ile belirli aralıklarla toplantılar yapılmaktadır. Düzenlenen bu toplantılarda, MYO yönetiminden, öğretim elemanlarından ve öğrencilerden gelen geri bildirimlere göre planlama yapılmaktadır.

Öğretim planında yer alan derslerin içerik, değerlendirme, öğrenim çıktıları, ders planı vb. bilgilerinin standart bir şekilde sunumu ve uygulama birliği için her derse ait ders planı Bologna Bilgi Sistemine tanımlanmaktadır. İlk ve Acil Yardım Programı öğretim planı Kastamonu Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi ile yürütülmektedir. Bölüm öğretim planında yer alan tüm bilgiler (ders çıktıları, ders içerikleri, ders kaynakları vb.) dönem başında bu sistem yardımı ile güncellenmektedir. Ayrıca programın ders içeriklerini paylaşma, duyurular vb. için Meslek Yüksekokulu web sayfası ve Kastamonu Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi (ubys.kastamonu.edu.tr) ders yönetim sistemi kullanılmaktadır.

5.4.Öğretim Planında "Temel Bilim Eğitimi" Düzeyi

Programımız, bir yıllık ya da en az 32 kredi veyahut en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim ve sanat eğitimi içermektedir.

5.5.Öğretim Planında İlgili Disipline Uygun Mesleki Eğitim Düzeyi

Programımız bir yılda 60 AKTS, 2 yılda ise toplam 120 AKTS kredisi bulunan bir Meslek Yüksekokulu programıdır.

Kanıt:

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

5.6.Öğretim Planının Program Öğretim Amaçları ve Çıktılarına Erişim Desteği

Programımızda gerek teorik gerekse pratik olarak eğitimler verilmektedir. Ayrıca program alanımıza uygun dijital destekli çalışmalarda mevcuttur.

Kanıt:

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=duJggKQP1z!xB Bx!6LMvRbWZoug!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

5.7.Öğretim Planının Programa Özgü Ölçütleri Sağlama Düzeyi

İlk ve Acil Yardım Programı Öğretim planının Programa Özgü Ölçütlere (PÖÖ) katkı düzeyi belirlenmiştir.

Kanıt:

<https://ubys.kastamonu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=duJggKQP1z!xB Bx!6LMvRbWZoug!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

5.6.Öğretim Planı Uygulama Deneyimi

Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir. İlk ve Acil Yardım Programı öğretim planında uygulamalı derslerin yanı sıra alınan teorik ve kavramsal eğitimin alanda uygulanmasına yönelik “Staj” (Zorunlu) bulunmaktadır. “Staj” döneminde öğrenciler, sektör işletmelerinde dönem içerisinde aldıkları teorik ve uygulamalı dersleri uygulamalı olarak gerçekleştirmekte ve bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirerek güncel tutmakta ve gerçekçi koşullar ile öğrendiklerini birleştirmektedirler.

Kanıt :

<https://taskopru.kastamonu.edu.tr/index.php/boeluemler/tibbi-hizmetler-ve-teknikler/ilk-ve-acil-yardim>

5.6.1.Staj

Staj, öğrencilerin derslerde edindikleri teorik ve uygulamalı bilgileri Sağlık Bakanlığına bağlı kamu ve özel sektör kurumlarında uygulama imkânı buldukları bir öğrenme yöntemidir. Bu amaçla öğrenciler eğitim süreleri içerisinde herhangi bir yaz döneminde en az 20 işgünü staj yapmaktadırlar.

5.6.2. İşbaşı Uygulamalı Eğitim

İlk ve Acil Yardım Programı’nda öğrencilere İşletmede Mesleki Eğitim dersi kapsamında işbaşı uygulamalı eğitim yapılmaktadır.

6.ÖĞRETİM KADROSU

6.1.Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim elemanı-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır. Programımız gerek uygulamalı gerekse teorik olarak ders ve ihtiyaçlara cevap verebilecek öğretim kadrosuna sahiptir.

6.2.Öğretim Kadrosunun Nitelik Bakımından Yeterliliği

Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır. Öğretim kadromuzda, programımız için gerekli olan İlk ve Acil Yardım ve uygulama alanında yeterince bilgi ve tecrübe birikimine sahip öğretim elemanları yer almaktadır.

6.3.Öğretim Kadrosunun Ders Verme Dışındaki Nitelikleri

İlk ve Acil Yardım Programı’nda ders veren öğretim kadrosunun ders verme dışındaki niteliklerine ilişkin bilgiler Tablo 6. 1 ve Tablo 6.2’de gösterilmiştir.

Tablo 6.1. Öğretim Kadrosunun Analizi

[İlk ve Acil Yardım]

Öğretim Elemanının Adı ¹	Unvanı	Aldığı Son Derece	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok)		
			Kamu Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi	Mesleki Kuruluşlarda	Araştırmada	Dış paydaşlara

1

Tabloyu programdaki her öğretim elemanı için doldurunuz. Gerekliyse ek satır ve sayfa kullanabilirsiniz.

								verilen danışmanlıkta
Ahmet GÜLSOY	Öğr.Gör.		17 yıl	12 yıl	12 yıl	Yüksek	Orta	Orta
Ebru ÖZCAN	Öğr.Gör. Dr.		13 yıl	3,5 yıl	3,5 yıl	Yüksek	Orta	Yok
Yusuf UYAN	Öğr.Gör.		17 yıl	3 yıl	3 yıl	Yüksek	Orta	Yok

Tablo 6.2. Öğretim Kadrosu Yük Özeti

[İlk ve Acil Yardım]

Öğretim Elemanının Adı Soyadı (Unvanı)	TZ, Y, S, DSÜ ¹	Verdiği Dersler (Dersin Kodu/ Kredisi/ Dönemi/ Yılı) ²					Toplam Etkinlik Dağılımı ³		
		Ders kodu	Ders adı	AKTS	Yıl	Dönem	Öğretim	Araştırma ⁴	Diğer
	TZ							-	
Ahmet GÜLSOY (Öğr.Gör.)	TZ	IAY1003	Fizyoloji	3	2023	GÜZ	% 100		
	TZ	IAY1007	Resüstasyon	4	2023	GÜZ	% 100		
	TZ	IAY2023	Vaka Yönetimi- I	4	2023	GÜZ	% 100		
	TZ	IAY2021	İşletmede Mesleki Eğitim-I	8	2023	GÜZ	% 20		% 80
	TZ	IAY2027	Temel Matematik	3	2023	GÜZ	% 100		
	TZ	IAY1018	Travma	5	2024	BAHAR	% 100		
	TZ	IAY1000	İleri Yaşam Desteği	3	2024	BAHAR	% 100		
	TZ	IAY2020	Vaka Yönetimi- Iı	4	2024	BAHAR	% 100		
	TZ	IAY2018	İşletmede Mesleki Eğitim-II	8	2024	BAHAR	% 20		% 80
Ebru ÖZCAN (Öğr.Gör. Dr.)	TZ	IAY1001	Anatomi	3	2023	Güz	% 100	-	-
	TZ	IAY1009	Acil Hasta Bakımı I	5	2023	Güz	% 100	-	-
	TZ	IAY1004	Acil Hasta Bakımı II	4	2024	Bahar	% 100	-	-
	TZ	IAY2001	Acil Hasta Bakımı III	5	2024	Bahar	% 100	-	-
	TZ	IAY2021	İşletmede Mesleki Eğitim-I	8	2023	Güz	% 20		% 80
	TZ	IAY2018	İşletmede Mesleki Eğitim-II	8	2024	Bahar	% 20		% 80
	TZ	IAY2004	Psikoloji	3	2024	Bahar	% 100	-	-
	TZ	IAY2022	Araştırma Yöntem Ve Teknikleri	3	2024	Bahar	% 80	% 20	-

¹ TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

² Her öğretim elemanı için son iki dönemde verdiği tüm dersleri (başka programlarda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerektiğinde ilave satır ekleyiniz.

³ Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz. Toplam Etkinlik Dağılımı için hesaplamada izlenecek yöntem; Öğretim (%) = (Verilen toplam ders sayısı / (Verilen toplam ders sayısı + Toplam araştırma faaliyet sayısı)) x 100

⁴ Araştırma faaliyeti olarak son iki dönemde gerçekleştirilen (Makale, Bildiri, Kitap, Proje, Paten sayısı)

Yusuf UYAN (Öğr.Gör.)	TZ	IAY1005	Acil Sağlık Hizmetleri I	3	2023	Güz	% 100		
	TZ	IAY2007	Acil Sağlık Hizmetleri II	3	2023	Güz	% 100		
	TZ	IAY1019	İş Sağlığı Ve Güvenliği	3	2023	Güz	% 100		
	TZ	IAY2005	Girişimcilik	4	2023	Güz	% 100		
	TZ	IAY2025	Sağlıkta İletişim	3	2023	Güz	% 100		
	TZ	IAY2021	İşletmede Mesleki Eğitim-I	8	2023	GÜZ	% 20		% 80
	TZ	IAY1006	Farmakoloji	3	2024	Bahar	% 100		
	TZ	IAY1010	Meslek Etiği	3	2024	Bahar	% 100		
	TZ	IAY2018	İşletmede Mesleki Eğitim-II	8	2024	BAHAR	% 20		% 80
	TZ	IAY1016	Temel Afet Bilgisi	3	2024	Bahar	% 100		
	TZ	IAY2002	Ambulans Sürüş Teknikleri	3	2024	Bahar	% 100		
	TZ	IAY2014	Yaz Stajı	6	2024	Bahar	% 100		

ÖZGEÇMİŞLER

A. KİŞİSEL BİLGİLER

A.1.	Adı soyadı: Ebru Özcan
A.2.	Doğum tarihi ve yeri: Samsun 1985
A.3.	Yabancı dil bilgisi: İngilizce (İyi/Orta)

A.4.	Görev yeri: Taşköprü MYO
A.5.	Telefon No: 05437858681
A.6.	Mail Adresi: ebruozcan@kastamonu.edu.tr

B. EĞİTİM BİLGİLERİ

B.1.	Devam eden eğitim (yüksek lisans / doktora)
B.2.	Mezun olduğu üniversite / fakülte / Enstitü: Ondokuz Mayıs Üniversitesi
B.3.	Mezuniyet tarihini lütfen belirtiniz (<i>yıl olarak</i>): 2024
B.4.	Varsa, akademik ünvanları : Öğr. Gör. Dr.

C. İŞ TECRÜBESİNE AİT BİLGİLER

C.1.	Bugüne kadar çalıştığı kurum / kuruluşları lütfen belirtiniz:
MEDICAL PARK BAHÇELİEVLER HASTANESİ, (TİCARİ (ÖZEL) 2008-2010 SAĞLIK BAKANLIĞI, (KAMU) 2010-2021 KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ 2021-	

D. AKADEMİK ÇALIŞMALAR AİT BİLGİLER

D.1.	Bugüne kadar yayınlanmış makale veya yapılan araştırma çalışmalarını lütfen belirtiniz:
Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler: DURMUŞ İSKENDER MAHİNUR, GÜLSOY AHMET, ÖZCAN EBRU, UYAN YUSUF (2024). The effect of fear of contagion/being contagious on depression, anxiety and stress levels of university students during the COVID-19 pandemic. Journal of Clinical Nursing, 33(1), 192-202., Doi: 10.1111/jocn.16602 (Yayın No: 8076629) DURMUŞ İSKENDER MAHİNUR, ÖZCAN EBRU, GÜLSOY AHMET, UYAN YUSUF (2023). Yetişkin Bireylerde Akılcı İlaç Kullanımı Öz Farkındalığı ile Sağlık Okuryazarlığı Arasındaki İlişki: Kesitsel Bir Araştırma. Turkish Journal of Family Medicine and Primary Care, 17(4), 512-520., Doi: 10.21763/tjfmpe.1341723 (Yayın No: 8912383) ÖZCAN EBRU, KARADENİZ BENLİ CANSU, AĞAÇDİKEN ALKAN SEVAL (2023). Hemşirelik Felsefesinde Paradigma Değişimi: Postmodernizm. Samsun Sağlık Bilimleri Dergisi, 8(2), 295-306. (Yayın No: 8921643) ÖZCAN EBRU, ÖZYER GÜVENER YASEMİN (2023). COVID-19 Döneminde Çalışan Hemşirelerin Depresyon, Anksiyete ve Stres Düzeyleri ile Psikolojik Bakım Algılarının İncelenmesi. Gümüşhane Üniversitesi Sağlık Bilimleri Dergisi, 12(1), 127-137., Doi: 10.37989/gumussagbil.1001252 (Yayın No: 8314315) ÖZYER YASEMİN, ÖZCAN EBRU (2022). Toplumsal Cinsiyet Dersi Alan ve Almayan Hemşirelik Bölümü Öğrencilerinin LGBTİ Bireylere Yönelik Tutumlarının Karşılaştırılması. Turkish Journal of Bioethics, 9(4), 56-65. (Yayın No: 7932010) ÖZCAN EBRU, TOPATAN SERAP (2022). Examining engaged couples' opinions and attitudes towards fertility awareness, family planning and parenting in terms of gender. JOURNAL OF HUMAN	

BEHAVIOR IN THE SOCIAL ENVIRONMENT, 12-12., Doi: 10.1080/10911359.2022.2126422
(Yayın No: 7832069)

ORAK OYA SEVCAN, ÖZCAN EBRU, EMİRZA ELİF GÜZİDE, çaylan merve (2020). ÇOCUK KLİNİKLERİNDE ÇALIŞAN HEMŞİRELERİN MİZAH TARZLARI, MİZAH TEKNİKLERİ VE BAKIMDA MİZAHİ KULLANMA DURUMLARI. Samsun Sağlık Bilimleri Dergisi, 5(1), 27-35.
(Yayın No: 7601900)

Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :

ÖZCAN EBRU, TOPATAN SERAP (2022). Adölesan Annelerin Annelige Geçiş Süreci ve Hemsirelik Yaklaşımı. 2. Uluslararası, 4. Ulusal Doguma Hazırlık Eğitimi ve Eğiticiligi Kongresi (Tam Metin Bildiri/Poster) (Yayın No: 7932013)

ÖZCAN EBRU, AKDEMİR ARZU (2022). Engelli Kadınlarda Sağlık Esitsizlikleri Perspektifinden Doguma Hazırlık ve Hemsirelik Yaklaşımı. 2.ULUSLARARASI 4.ULUSAL DOGUMA HAZIRLIK SINIFI EGITIMI VE EGITICILIGI KONGRESI (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7932018)

AKDEMİR ARZU, ÖZCAN EBRU (2022). Mindfulness (Bilinçli Farkındalık) ve Emzirme. 2.ULUSLARARASI 4.ULUSAL DOGUMA HAZIRLIK SINIFI EGITIMI VE EGITICILIGI (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7932022)

ÖZCAN EBRU, AKDEMİR ARZU (2022). Bakımda Gelisen Bir Paradigma: Saygılı Annelik Bakımı. 2.ULUSLARARASI 4.ULUSAL DOGUMA HAZIRLIK SINIFI EGITIMI VE EGITICILIGI KONGRESI (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7932019)

GÜLSOY AHMET, UYAN YUSUF, ÖZCAN EBRU, DURMUS ISKENDER MAHINUR (2023). Yetiskin Bireylerin Afet Okuryazarlık Düzeyleri ile Afete Hazırbulunuslukları Arasındaki Iliski. 1.Uluslararası Degisen Dünyada Çesm-i Cihan Sağlık Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 8912391)

AKDEMİR ARZU,ÖZCAN EBRU,DEMİR YILDIRIM AYÇA (2024). Ebelik Öğrencilerinin Saygılı Annelik Bakımı Algısı ve Iliskili Faktörlerin Belirlenmesi

ORAK OYA SEVCAN, ÖZCAN EBRU, EMİRZA ELİF GÜZİDE, çaylan merve (2018). Çocuk Kliniklerinde Çalışan Hemsirelerin Mizah Tarzları ve Çocuk Hastaya Yaklaşımında Mizahı Kullanma Durumlarının İncelenmesi. III. Uluslararası Çocuk Koruma Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7601862)

ÖZCAN EBRU, DURMUS AYSENUR, DURMUS ISKENDER MAHINUR (2023). Risk Of Falls, Fear Of Falling, And Associated Factors During Pregnancy. II. Uluslararası, III. Ulusal Kadın Sağlık Hemsireligi Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 8921655)

TÜLEK DENİZ HÜMEYRA, ÖZCAN EBRU (2023). Genital Kozmetik Cerrahide Düşlenen Kayıp Güzellik: Medikalizasyon Bakış Açısıyla. II. Uluslararası, III. Ulusal Kadın Sağlık Hemsireligi Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 8921659)

ÖZCAN EBRU, ÖZYER GÜVENER YASEMIN (2022). Hemsirelerin Bakımda Etik Tutumlarının Değerlendirilmesi. Sağlık Hizmetlerinde Yenilikler ve Teknoloji Sempozyumu (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 8921666)

DURMUS ISKENDER MAHINUR, GÜLSOY AHMET, ÖZCAN EBRU, UYAN YUSUF (2022). Covid-19 Pandemisinde Üniversite Öğrencilerinin Bulasma/Bulastırma Korkusunun Depresyon, Anksiyete ve

Stres Düzeylerine Etkisi. 7. Uluslararası 18. Ulusal Hemşirelik Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)
(Yayın No: 7814064)

ÖZCAN EBRU, ÖZYER YASEMİN (2022). Ethical Decision Making in the Care Process. 3rd International 5
Ocak Social and Humanities Sciences Congress (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7932025)

ÖZCAN EBRU, ÖZYER YASEMİN (2021). TOPLUMSAL CINSİYET PERSPEKTİFİNDE COVID 19
PANDEMİSİNİN KADIN SAĞLIĞINA ETKİLERİ VE HEMŞİRELİK ROLLERİ. 2nd
INTERNATIONAL MODERN SCIENTIFIC RESEARCH CONGRESS (Tam Metin Bildiri/Sözlü
Sunum) (Yayın No: 7351577)

ÖZCAN EBRU, ÖZYER YASEMİN (2021). HEMŞİRELİK SON SINIF ÖĞRENCİLERİNİN
YAPILANDIRMACI ÖĞRENME ORTAMLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ. 5. Uluslararası
Sağlık Bilimleri ve Inovasyon Kongresi (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7351615)

ÖZYER YASEMİN, ÖZCAN EBRU (2021). HEMŞİRELİK ÖĞRENCİLERİNİN SOSYOTROPIK
OTONOMİK KISILIK ÖZELLİKLERİNİN BELİRLENMESİ. 5. ULUSLARARASI HEMŞİRELİK
VE İNOVASYON KONGRESİ (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7351530)

C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:

C2. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplardaki bölümler:

YARAYA ÇOK YÖNLÜ BAKIŞ, Bölüm adı:(DERİ BÜTÜNLÜĞÜ VE YARAYA GİRİŞ) (2022), ÖZCAN
EBRU, AKADEMİSYEN KİTABEVİ, Editör:ÖZYER YASEMİN, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 279,
ISBN:978-625-8155-81-5, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 7761670)

AFETLERDE SAVUNMASIZ GRUPLAR, Bölüm adı:(AFETLER VE HAMİLELER) (2022), ÖZCAN
EBRU, İSTANBUL TIP KİTABEVLERİ, Editör:USTA GALİP, ASLAN RAMAZAN, Basım sayısı:1,
Sayfa Sayısı 230, ISBN:9786258103458, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 7932007)

YARAYA ÇOK YÖNLÜ BAKIŞ, Bölüm adı:(ISIRIK VE SOKMA YARALARI) (2022), ÖZCAN EBRU,
AKADEMİSYEN KİTABEVİ, Editör:ÖZYER YASEMİN, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 279,
ISBN:978-625- 8155-81-5, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 7761674)

GÜNCEL SOSYOLOJİ ARAŞTIRMALARI, Bölüm adı:(BİLİMDE PARDİGMANIN YERİ, KARL
POPPER, THOMASSAMUEL KUHN VE TÜMEVARIM/TÜMDENGELİMKAVRAMLARI)
(2020), ÖZCAN EBRU, ÖZYER YASEMİN, İKSAD PUBLICATIONS, Editör:Prof. Dr. Mustafa
TALAS, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 244, ISBN:978-625- 7897-66-2, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın
No: 7601847)

A. KİŞİSEL BİLGİLER

A.1.	Adı soyadı: Ahmet GÜLSOY
A.2.	Doğum tarihi ve yeri: 09.09.1985 /Çiftlik
A.3.	Yabancı dil bilgisi: İngilizce
A.4.	Görev yeri: Taşköprü Meslek Yüksekokulu
A.5.	Telefon No: 0 (544) 918 68 20
A.6.	Mail Adresi: agulsoy@kastamonu.edu.tr

B. EĞİTİM BİLGİLERİ

B.1.	Devam eden eğitim (yüksek lisans / doktora) Gümüşhane Üniversitesi /Afet Yönetimi (Dr)
B.2.	Mezun olduğu üniversite / fakülte / Enstitü: Çanakkale 18 Mart Üniversitesi /Sağlık Yüksekokulu
B.3.	Mezuniyet tarihini lütfen belirtiniz (<i>yıl olarak</i>): 2010
B.4.	Varsa, akademik ünvanları : Öğretim Göverlisi

C. İŞ TECRÜBESİNE AİT BİLGİLER

C.1.	Bugüne kadar çalıştığı kurum / kuruluşları lütfen belirtiniz:
	2007-2011: Çanakkale 112 Komuta Kontrol Merkezi / Çanakkale İl Sağlık Müdürlüğü /Sağlık Bakanlığı
	2011-2012: Tekirdağ İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü / Tekirdağ Valiliği
	2012-... : Taşkoprü Meslek Yüksekokulu / Kastamonu Üniversitesi

D. AKADEMİK ÇALIŞMALARA AİT BİLGİLER

D.1.	Bugüne kadar yayınlanmış makale veya yapılan araştırma çalışmalarını lütfen belirtiniz:
	Iskender, M. D., Gülsoy, A., Özcan, E., & Uyan, Y. (2022). The effect of fear of contagion/being contagious on depression, anxiety and stress levels of university students during the COVID-19 pandemic. Journal of clinical nursing.
	Uyan, Y. ve Gülsoy, A. (2022), Afetler ve Kronik Hastalığı Olanlar. Usta G. Ve Aslan, R. Afetlerde Savunmasız gruplar İçinde, (148-161). İstanbul: Tıp Kitabevleri.
	Uyan, Y., Gülsoy, A., & İskender, MD (2022). Sağlıkla İlgili Bölümlerde Okuyan Üniversite Son Sınıf yapılarının Disiplinlerarası Eğitim Algılarının Ekip Çalışması Tutumlarına Etkisi. Acil Yardım ve Afet Bilimi Dergisi, 2 (2), 28-34.
	Gülsoy, A. ve Uyan, Y. (2022), Afetler ve Evsizler. Usta G. Ve Aslan, R. Afetlerde Savunmasız gruplar İçinde, (194-206). İstanbul: Tıp Kitabevleri.
	Gülsoy, A. (2021), Olay Yeri. Altuntaş, M., Paramedik Acil Bakım İlkeleri ve Uygulamalar içinde, (s. 57-65). Ankara: Nobel Akademik Yayıncılık.
	Usta, G. ve Gülsoy, A., (2020), Sinüzal Ritimler. Özen S., Tok Özen, A., Avcı, S., Paramedikler için EKG ve Aritmi Yönetimi içinde, (s.59-75).Ankara: Hedef CS Basın Yayın.
	Gülsoy, A., & Topal, M. H. (2018). An empirical investigation of the determinants of nuclear acceptance, Journal of European Theoretical and Applied Studies, 6 (2), 52-73.
	Gülsoy, A., & Topal, M. H. (2018). Değerlerin, Risk Algısının Ve Nükleer Farkındalığın Nükleer Santrallerin Sosyal Kabulü Üzerindeki Etkisi. Karadeniz Teknik Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Sosyal Bilimler Dergisi, 8(16), 423-444.

A. KİŞİSEL BİLGİLER

A.1.	Adı soyadı: Yusuf UYAN
A.2.	Doğum tarihi ve yeri: 23.09.1986 /Eğirdir

A.3.	Yabancı dil bilgisi: İngilizce
A.4.	Görev yeri: Taşköprü Meslek Yüksekokulu
A.5.	Telefon No: 0 (533) 1303027
A.6.	Mail Adresi: yuyan@kastamonu.edu.tr

B. EĞİTİM BİLGİLERİ

B.1.	Devam eden eğitim (yüksek lisans / doktora) Dokuz Eylül Üniversitesi /Afet Yönetimi (Dr)
B.2.	Mezun olduğu üniversite / fakülte / Enstitü: Çanakkale 18 Mart Üniversitesi /Sağlık Yüksekokulu
B.3.	Mezuniyet tarihini lütfen belirtiniz (<i>yıl olarak</i>): 2010
B.4.	Varsa, akademik ünvanları : Öğretim Görevlisi

C. İŞ TECRÜBESİNE AİT BİLGİLER

C.1.	Bugüne kadar çalıştığı kurum / kuruluşları lütfen belirtiniz:
2007-2011: Çanakkale 112 Komuta Kontrol Merkezi / Çanakkale İl Sağlık Müdürlüğü /Sağlık Bakanlığı	
2011-2013: Antalya İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü / Antalya Valiliği	
2013-2021: Isparta İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü / Isparta Valiliği	
2021-... : Taşköprü Meslek Yüksekokulu / Kastamonu Üniversitesi	

D. AKADEMİK ÇALIŞMALAR AİT BİLGİLER

D.1.	Bugüne kadar yayınlanmış makale veya yapılan araştırma çalışmalarını lütfen belirtiniz:
Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan makaleler:	
DURMUŞ İSKENDER MAHİNUR, GÜLSOY AHMET, ÖZCAN EBRU, UYAN YUSUF (2024). The effect of fear of contagion/being contagious on depression, anxiety and stress levels of university students during the COVID-19 pandemic. Journal of Clinical Nursing, 33(1), 192-202., Doi: 10.1111/jocn.16602 (Yayın No: 8076629)	
DURMUŞ İSKENDER MAHİNUR, ÖZCAN EBRU, GÜLSOY AHMET, UYAN YUSUF (2023). Yetişkin Bireylerde Akılcı İlaç Kullanımı Öz Farkındalığı ile Sağlık Okuryazarlığı Arasındaki İlişki: Kesitsel Bir Araştırma. Turkish Journal of Family Medicine and Primary Care, 17(4), 512-520., Doi: 10.21763/tjfmpe.1341723 (Yayın No: 8912383)	
UYAN YUSUF, GÜLSOY AHMET, DURMUŞ İSKENDER MAHİNUR (2022). Sağlıkla İlgili Bölümlerde Okuyan Üniversite Son Sınıf yapılarının Disiplinlerarası Eğitim Algılarının Ekip Çalışması Tutumlarına Etkisi. Acil Yardım ve Afet Bilimi Dergisi, 2 (2), 28-34. (Yayın No: 7823264)	
Uluslararası bilimsel toplantılarda sunulan ve bildiri kitaplarında (proceedings) basılan bildiriler :	
GÜLSOY AHMET, UYAN YUSUF, ÖZCAN EBRU, DURMUS İSKENDER MAHİNUR (2023). Yetişkin Bireylerin Afet Okuryazarlık Düzeyleri ile Afete Hazırbulunuslukları Arasındaki İlişki. 1.Uluslararası Degisen Dünyada Çesm-i Cihan Sağlık Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 8912391)	

UYAN YUSUF, ÖZAK DOĞAN SEÇİL (2023). Doğal Afetlerdeki Kayıp Vakalarının QR Kod Yöntemi Kullanılarak Önlenmesi. 1.Uluslararası Degisen Dünyada Çesm-i Cihan Sağlık Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 8866901)

DURMUS ISKENDER MAHINUR, GÜLSOY AHMET, ÖZCAN EBRU, UYAN YUSUF (2022). Covid-19 Pandemisinde Üniversite Öğrencilerinin Bulasma/Bulastırma Korkusunun Depresyon, Anksiyete ve Stres Düzeylerine Etkisi. 7. Uluslararası 18. Ulusal Hemsirelik Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7814064)

UYAN YUSUF, GÜLSOY AHMET (2022). COVID-19 Pandemisi İçerisinde Kurumlararası Afet Yönetim İlişkisi. 5. Uluslararası Sağlık Bilimleri Ve Yaşam Kongresi 5th International Health Science And Life Congress (IHSLC 2022) 10-12 Mart 2022 (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7775113)

ÇAKIR ÖZLEM, UYAN YUSUF (2020). Afet - Hazırlık - Tutum İlişkisi. 5. Uluslararası Sağlık Bilimleri Ve Yaşam Kongresi 2. Uluslararası Afet ve Dirençlilik Kongresi (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 8321874)

ŞAHİN YUSUF, UYAN YUSUF (2016). Afet Risk Analizi ve Sınıflandırması: Bir Uygulama Örneği. Uluslararası Doğal Afet ve Afet Yönetimi Sempozyumu (DAAYS'16) (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 7616589)

C. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplar veya kitaplardaki bölümler:

C2. Yazılan ulusal/uluslararası kitaplardaki bölümler:

AFET YÖNETİMİ VE TEKNOLOJİ, Bölüm adı:(AFETLERE GENEL BAKIŞ) (2023)., GÜLSOY AHMET, UYAN YUSUF, İSTANBUL TIP KİTABEVLERİ, Editör: SAİME ŞAHİNÖZ, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 223, ISBN: 9786256820401, , Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 8866939)

AFETLERDE SAVUNMASIZ GRUPLAR, Bölüm adı:(AFETLER VE EVSİZLER) (2022)., GÜLSOY AHMET, UYAN YUSUF, İSTANBUL TIP KİTABEVLERİ, Editör:USTA GALİP, ASLAN RAMAZAN, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 230, ISBN:9786258103458, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 8071832)

AFETLERDE SAVUNMASIZ GRUPLAR, Bölüm adı:(AFETLER ve KRONİK HASTALIĞI OLANLAR) (2022)., UYAN YUSUF, GÜLSOY AHMET, İSTANBUL TIP KİTABEVLERİ, Editör:USTA GALİP, ASLAN RAMAZAN, Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 230, ISBN:9786258103458, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 8071737)

ACİL YARDIM VE AFET YÖNETİMİ MESLEKİ BECERİ UYGULAMA REHBERİ, Bölüm adı:(AFET EĞİTİMİ VE YÖNETİMİ BECERİLERİ) (2022)., SARI BEKTAŞ, ÇALIŞKAN CÜNEYT, YAZGANN JALE, UYAN YUSUF, İSTANBUL TIP KİTABEVLERİ, Editör: DÖKMECİ, AYŞE HANDAN; SARI BEKTAŞ; ÇALIŞKAN CÜNEYT; USTA GALİP; KOÇAK HÜSEYİN; ASLAN RAMAZAN., Basım sayısı:1, Sayfa Sayısı 295, ISBN: 9786057056214, Türkçe(Bilimsel Kitap) (Yayın No: 7616641)

6.4. Atanma ve Yükseltme

Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır. Programın, öğretim üyesi atama ve

yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlayacak ve geliştirebilecek nitelikte belirlenmiş ve uygulanıyor durumdadır.

6.4.1. Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Kriterleri

Öğretim üyesi atama ve yükseltmeleri, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ile Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi esaslarına göre yapılmaktadır. Kadro ilanı sonrasında, öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak olan adaylar, 2547 sayılı Kanun ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ve Kastamonu Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi kapsamında istenen bilgi ve belgeler ile akademik çalışmalarının yer aldığı dosyayı ilanda belirtilen ilgili birime sunar. Ayrıca başvuru sahibi, dosyasındaki yayınların ve etkinliklerin yer aldığı dijital kopyayı içeren jüri sayısı kadar taşınabilir belleği, CD ya da DVD'yi, başvuru dosyasına ilave eder. İlan edilen kadroya başvuran adayların dosyaları, öncelikle kadro ilanı yapılan birim amiri tarafından belirlenecek Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonunca ön incelemeye alınır. En az üç öğretim üyesinden oluşan Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu, adayların dosyalarını bu yönergede atanma için şart koşulan asgari koşulları sağlayıp sağlamadığı yönünden inceler ve hazırlayacağı raporu Müdürlüğe sunar. Ön görülen asgari koşulları sağlayan adayın ilan edilen kadrolara başvurusu kabul edilir. Asgari koşullar açısından dosyası reddedilen adaylar, tebliğ tarihinden itibaren yedi gün içerisinde Komisyona sunulmak üzere itirazlarını Müdürlüğe yaparlar. Komisyon yapılan itirazı üç gün içerisinde karara bağlar. Kabul edilen başvuru için Kastamonu Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesinin ilgili maddesine göre süreç başlamış olur. Puanlamaya dayalı ön değerlendirmenin gerektirdiği koşulların sağlanmış olması, akademik atamalarda adaylar için bir hak oluşturmaz. İlgili kanun, yönetmelik ve yönerge kanıtlarda sunulmuştur.

Kanıt1:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=2547&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5>

Kanıt2:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24672&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

Kanıt3:

<https://pdb.kastamonu.edu.tr/images/2023/Yonetmelikler/7.5.28947.pdf>

Kanıt4: <https://pdb.kastamonu.edu.tr/images/2023/Yonetmelikler/GeneratePdf.pdf>

7. ALTYAPI

7.1. Öğretim için Kullanılan Sınıflar ve Donanımı

Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır. İlk ve Acil Yardım Programının temel amacı; Sağlık kurum ve kuruluşlarının İlk ve Acil Yardım alanında ihtiyaç duyduğu sağlık teknikerlerini yetiştirmektir. Bu kapsamda, tekniker adayı öğrencilerin kavramsal yeteneklerini artırma kapsamında teorik bilgi ve becerilerini geliştirmek önem arz etmektedir. İlk ve Acil Yardım programı öğrencilerimize sahaya çıkmadan önce almış oldukları teorik bilgileri uygulayabilecekleri 1 adet ilk ve acil yardım uygulama laboratuvarı mevcuttur. Kullanılan dersliklerin her birinde projeksiyon cihazı, projeksiyon perdesi, dersi veren öğretim elemanının kullanımı için internet bağlantısı, beyaz yazı tahtası ile ergonomik öğrenci masaları ve sıraları yer almaktadır. Derslikler eğitim ve öğretimin verimli ve etkin sürdürülebilmesi için atmosfer açısından uygundur. Yüksekokul bünyesinde yer alan teorik eğitim amaçlı dersliklerin kapasitesi ve teknik donanımı derslerin sürdürülmesi açısından yeterli düzeydedir.

Kanıt:

<https://taskopru.kastamonu.edu.tr/index.php/yuksekokulumuz/fiziki-yapi>

7.2. Ders Dışı Etkinliklere İlişkin Ortam ve Altyapı

Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam sağlayarak, meslekî gelişimlerini destekleyen ve öğrenci öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır. Taşköprü Meslek Yüksekokulu, öğrencilerini akademik ve mesleki açıdan olduğu kadar, sosyal ve kültürel olarak da eğitmeyi ve geliştirmeyi hedeflemektedir. Bu hedef doğrultusunda, Yüksekokul yönetimi ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bağlı bir birim olarak faaliyet gösteren kulüp ve topluluklar faaliyette bulunmaktadır. Taşköprü Meslek Yüksekokulu'nda düzenlenen etkinlikler internet üzerinden, okul web sayfalarından ve sosyal medya hesaplarından duyurulmaktadır. Ayrıca Yüksekokulumuzda öğrenci gelişimini desteklemek amaçlı spor turnuvaları düzenlenmektedir (2023 yılında 6 Şubat depremleri nedeniyle düzenlenememiştir). Her yıl mezuniyet töreninde farklı branşlarda düzenlenen turnuvaların birinci takımları ödüllendirilmektedir. Yüksekokulumuz bünyesinde yer alan konferans salonunda öğrencilerin ve okulumuzun düzenlediği konferans, panel, sempozyum ve tiyatro yapılabilmektedir. Taşköprü Meslek Yüksekokulunda, öğrencilerin ders dışındaki zamanlarını değerlendirebilmeleri için;

- Ders aralarında atıştırma ile çeşitli sıcak-soğuk içeceklere ulaşabilecekleri ve vakit geçirebilecekleri kantin bulunmaktadır (Akademik bina, zemin kat).
- Kampüs bahçesinde dinlenmeleri için gölgelikli banklar ve kamelyalar bulunmaktadır.
- Bahçede basketbol ve voleybol oynayabilecekleri sahalarda mevcuttur.

•Öğrencilerin kullanımına açık yemekhane bulunmaktadır.

Kanıt:

<https://taskopru.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>

Kanıt:

<https://taskopru.kastamonu.edu.tr/index.php/component/content/article/taskoeprue-meslek-yuksekokulu-oegrencilerimizin-oynadigi-paydos-tiyatro-oyunu-taskoeprue-halkiyla-bulustu?catid=2&Itemid=101>

7.2.1. Uygulama Alanlarına İlişkin Genel Bilgiler

İlk ve Acil Yardım Programının temel amacı; hastane öncesi acil sağlık hizmetlerinde, hasta ve yaralılara temel ve ileri yaşam desteği verebilen; her türlü sistem travmasını tanıyıp uygun acil yaklaşımı yapabilen; ilk müdahaleleri yapılmış hasta ya da yaralıların ambulansla güvenli bir şekilde hastanelere ulaşmasını sağlayan sağlık teknikeri yetiştirmektir. Bu kapsamda, tekniker adayı öğrencilerin kavramsal yeteneklerini artırma kapsamında teorik bilgi ve becerilerini geliştirmek önem arz etmektedir. Program, uygulamalı bir alan olduğu için tekniker adaylarının teknik yetenek olarak ifade edilen mesleki uygulama becerilerine sahip olması zorunludur. Bu bağlamda öğrencilere mesleki uygulama becerisi kazandırma açısından yüksekokul bünyesinde uygulama alanı bulunmaktadır. İlgili dersler, bu binada yürütülmektedir.

7.2.2. Öğretim Elemanlarının Olanakları

7.2.2.1. Öğretim Elemanlarının Ofis Olanakları

Öğretim elemanlarının kendilerine ait tek kişilik ofisleri bulunmaktadır. Ofisler oldukça geniş (yaklaşık 30 m²) ve havadar, aynı zamanda öğrencilerin de ihtiyaç duyduklarında kolayca erişebilecekleri eğitim binasında konumlandırılmıştır.

7.3.2.2. Öğretim Elemanlarına Ofislerde Sağlanan Donanımlar

Öğretim elemanlarına ofislerinde çalışma ve bilgisayar masası, ofis koltuğu, masaüstü bilgisayar, kitaplık, misafir koltukları, sehpa, askı, internet, telefon, masa üzeri kırtasiye ekipmanları vb. olanaklar sağlanmaktadır. Ayrıca kırtasiye malzemeleri desteği de verilmektedir. Öğretim elemanlarına sağlanan destekler gerek bilimsel araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi gerekse öğretim amaçlı derslerin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan talebi karşılayacak niteliktedir.

7.4. Kütüphane

Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır. Kastamonu Üniversitesi Kütüphanesi; görevlerini en iyi şekilde yerine getirmek ve üniversitenin en önemli bilgi yuvalarından biri haline gelmek için özverili, kararlı ve her türlü imkânı seferber eden bir prensip anlayışı ile çalışmaktadır. Bu amaçla

teknolojik gelişmelere paralel olarak gerek ulusal gerekse uluslararası standartlar takip edilerek, üniversite ve araştırmacılara hizmet verilmektedir. Bütün bu çalışmaların sonucunda üniversite ve araştırmacılar için oluşturulan koleksiyonda kanıtlarda yer verilen olanaklar yer almaktadır. Kütüphanede bulunan basılı yayınlar, süreli yayınlar, elektronik kaynaklar ve diğer kütüphane kaynakları öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Ayrıca kütüphane içinde bulunan genel çalışma alanları, grup çalışma odaları, 7/24 çalışma salonu, bilgisayar salonu, self-check cihazı (otomatik ödünç iade makinesi), katalog tarama bilgisayarları, internet erişimi ve fotokopi-çıkırtı hizmetinden öğrencilerimiz faydalanabilmektedir. Engelli bireylerin kütüphane olanaklarından yararlanmalarını sağlamak ve kolaylaştırmak amacıyla kütüphane girişinde engelli giriş yolları, anonslu asansör ve bina içerisinde her katta engelli tuvaletleri bulunmaktadır.

Kanıt:

<https://kddb.kastamonu.edu.tr/>

7.5. Güvenlik Önlemleri

Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

7.5.1. Kampüste ve Binada Alınan Güvenlik Önlemleri

Kampüs girişinde güvenlik görevlileri bulunmaktadır. Meslek Yüksekokulunun Kampüs girişinde ve bina girişi içerisinde toplam 4 adet güvenlik görevlisi yer almaktadır. Ayrıca okulumuz güvenlik kameraları ile 24 saat izlenmektedir.

7.5.1.1. Programın Gerektirdiği İlave Güvenlik Önlemleri

Program, ilave güvenlik önlemleri gerektirmemektedir. Ancak uygulama alanları kamera kaydı ile kontrol edilmektedir.

7.5.2. Yangın Önlemleri

7.5.2.1. Kampüs Ortamı ve Eğitim Binasında Alınan Yangın Önlemleri

Kastamonu Üniversitesi, Taşköprü Meslek Yüksekokulu'nda yer alan tüm akademik, idari ve sosyal amaçlı tüm binalarda Kastamonu Üniversitesi Yangın Talimatına göre (KYS-TL-013) yangın önlemleri alınmış durumdadır. Bu kapsamda Taşköprü Meslek Yüksekokulu binalarında periyodik olarak bakım ve dolumu yapılan yangın tüpleri ile birlikte olası bir yangın durumunda uygulanması gereken yönergeler bulunmaktadır. Ayrıca Taşköprü Meslek Yüksekokulu'nda sivil savunma ve acil durum komisyonu oluşturularak sorumlular binalara asılmış ve WEB sayfasında yayımlanmıştır. Diğer yandan olası iş kazalarının (yangın ve ilkyardım dahil) önlenmesi amacı ile 30/06/2012 tarih 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nun 4.,5.,11.,12.,13. maddeleri ile İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında

Yönetmeliğin 8. Maddesine dayanılarak, Kastamonu Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi kurulmuştur.

Kanıt-1:

https://imidb.kastamonu.edu.tr/images/2022/KYS-TL013_Yang%C4%B1n_Talimat%C4%B1.pdf

Kanıt-2:

<https://taskopru.kastamonu.edu.tr/index.php/ic-kontrol2>

Kanıt-3:

<https://isg.kastamonu.edu.tr/>

7.5.2.2. Programın Gerektirdiği İlave Yangın Önlemleri

Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü İlk ve Acil Yardım laboratuvarında yangına sebep olabilecek herhangi bir donanım mevcut değildir. Buna rağmen laboratuvarında yangın söndürme tüpü bulunmaktadır.

7.5.3. İlk Yardım Önlemleri

7.5.3.1. Kampüste ve Binada Sağlanan İlk Yardım Önlemleri

İlk yardım hizmetleri kapsamında tüm akademik ve idari birimlerde yangın ve ilkyardım ekipleri oluşturularak, ilk yardım talimatları kolay görülebilen alanlara asılmış; ecza dolapları ise kullanıma tahsis edilmiş vaziyettedir. Kastamonu Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi eğitim ve denetim faaliyetleri ile iş ortamlarının güvenlik düzeyinin yükseltilmesi konusunda çalışmalarına devam etmektedir. Kampüs genelinde alınmış olan ilkyardım tedbirleri, Taşköprü Meslek Yüksekokulu bina ve uygulama atölyelerinde de alınmış olup, ilkyardım talimatları asılmış ve ecza dolabı kullanıma sunulmuştur.

7.5.4. Engelliler için Önlemler

Kastamonu Üniversitesi Engellilere yönelik gerçekleştirmiş olduğu çalışmalar doğrultusunda “Engelsiz Üniversite” Belgesi almıştır. Bu kapsamda, fakülte ve üniversite genelinde engelliler için geniş çaplı düzenlemeler gerçekleştirilmiştir. Taşköprü Meslek Yüksekokulu’nda ise engelsiz kampüs kapsamında çalışmalar devam etmektedir.

7.5.4.1. Kampüs Ortamında Rampaların Varlığı

Taşköprü Meslek Yüksekokulu binasında engelliler için sandalye rampası bulunmamaktadır. Taşköprü Meslek Yüksekokulu’nda ise engelsiz kampüs kapsamında çalışmalar devam etmektedir.

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek

Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

8.1.1. Program Bütçesinin Oluşturulma Süreci

İlk ve Acil Yardım Programına ayrılmış özel bir bütçe bulunmamaktadır. Programda görevli öğretim elemanlarının maaşları, ek ders ücretleri, SGK giderleri vb. ödemeler Taşköprü Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir.

8.2. Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği

Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

8.2.1. Öğretim Kadrosu Açısından Bütçenin Yeterliliği

Bölüm öğretim kadrosunun yapılanması ve kısa-orta ve uzun dönemli akademik kadro gelişim planlamaları, Taşköprü Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ve Tıbbi Hizmetler Ve Teknikler Bölüm Başkanlığı'nın ortak çalışmaları ile her yıl belirlenmekte ve bu doğrultuda Kastamonu Üniversitesi Rektörlüğü'ne yıllık olarak kadro ihtiyacı bildirilmektedir. Rektörlük makamı onayı ve merkezi bütçe olanakları doğrultusunda bölüme kadro tahsisi gerçekleştirilmekte, tahsis sürecinde tahsise ilişkin bütçe de sağlanmaktadır. Bunun yanı sıra bölüm öğretim elemanlarına akademik ve mesleki gelişim olanakları sunulmaktadır.

8.2.2. Öğretim Elemanlarına Kendilerini Geliştirmesi İçin Sağlanan Bütçe Olanakları

Öğretim elemanlarının projeler için ihtiyaç duydukları finansal destekler Kastamonu Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) tarafından sağlanmaktadır. Bu kapsamda çeşitli projeler BAP tarafından değerlendirmeye alınmakta ve uygun görülen projeler BAP koordinatörlüğünde yürütülmektedir.

Kanıt:

<https://kubap.kastamonu.edu.tr/>

8.3. Altyapı ve Donanım Desteği

Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

8.3.1. Altyapı ve Donanımı Temin Etmek İçin Parasal Desteğin Yeterliliği

Programda ihtiyaç duyulan altyapı ve donanımın temini, ilgili altyapı ve donanımın bakımı ve işletilmesi amacıyla Taşköprü Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü, Kastamonu Üniversitesi Rektörlüğü merkezi bütçesinden finansman talep edilmektedir. Üniversite tarafından Meslek Yüksekokulu için tahsis edilen bütçe teorik ve uygulamalı derslerin sürdürülebilmesi, gerekli

ekipman ve malzemelerin tahsisi, makine ve teçhizatın düzenli bakımı, uygulamalı dersler için gerekli malzemelerin temini ve paket programların kiralanması için yeterli düzeydedir. Laboratuvarlardaki teçhizatın bakımı periyodik olarak sağlanan bütçeden yaptırılmaktadır. Buna ek olarak, dersliklerdeki öğretim donanımı (projeksiyon cihazı, perde vb.) her dönem belirli aralıklarla gözden geçirilmekte ve olası aksaklıklar ve sorunlara anında müdahale imkânı edinilmektedir. Bu konularda bütçe planlaması dönem başında yapılmakta ve sağlanan bütçenin yetersiz kaldığı durumlarda, işlerliğin aksatılmaması için üniversite yönetiminden ek bütçe desteği alınmaktadır.

8.4. Teknik ve İdari Personel Yeterliliği

Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

8.4.1. Teknik ve İdari Personelin Sayıca Yeterliliği

Taşköprü Meslek Yüksekokulu bünyesinde bir yüksekokul sekreteri, iki bilgisayar işletmeni, bir hizmetli olmak üzere dört idari personelin yanı sıra üç temizlik personeli, bir destek personeli ve dört güvenlik görevlisi bulunmaktadır.

8.4.2. Teknik ve İdari Personelin Niteliksel Yeterliliği

İdari personel görevlerini gerçekleştirmede yeterli niteliksel becerilere sahiptir. Programa destek veren idari personeli belli aralıklarla hizmet içi eğitim programlarına katılmaktadırlar.

8.4.3. İdari Personele Sağlanan Bütçe Olanakları

İdari personelin mesleki becerilerinin gelişimini sağlamak amacıyla üniversite bünyesinde yapılan hizmet içi eğitimlere katılımları sağlanmaktadır. İlgili eğitimlerin giderleri üniversite rektörlüğü bütçesinden karşılanmakta olup, yüksekokul bünyesinden idari personel için ilave bütçe ayrılmamaktadır.

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

9.1. Kurulan Ölçme Değerlendirme Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi

İlk ve Acil Yardım Programında, eğitim öğretim kalitesinin artırılması ve belirlenen sorunların giderilmesi kapsamında üniversitenin ve yüksekokulun yapmış olduğu çalışmalara uyumlu olarak sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda, öncelikli olarak iç ve dış paydaşlardan görüşler alınmaktadır. Programın iç paydaşlarından olan bölüm öğrencileri, mezun durumda olan öğrenciler, bölüm öğretim elemanları ve yüksekokuldaki diğer bölüm

öğretim elemanlarından bölüm öz görevleri, program öğretim amaçları ve program çıktılarının belirlenmesi hususlarında anket/görüş formu aracılığıyla görüş ve önerileri alınmaktadır. Ayrıca, iç paydaşlardan olan Taşköprü Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ve Rektörlükten alınan bilgi ve talimatlar doğrultusunda bölümde yapılan/yapılacak olan faaliyet ve uygulamalara yönelik düzenlemeler ve değişiklikler yapılmaktadır. Dış paydaşlar olarak belirlenen bölüm mezunları, sektör temsilcileri, diğer üniversitelerdeki akademisyenler ve yerel yönetimlerden bölüm program çıktılarının ve program öğretim amaçlarının belirlenmesi konularında görüş ve önerileri alınmaktadır. Yine dış paydaşlardan olan YÖK, ÖSYM, MEB tarafından çıkarılan yasa ve yönetmeliklere göre bölümde değişiklikler/düzenlemeler yapılmaktadır. Ayrıca, bölüm öğretim elemanları İstihdam ve Kariyer Günlerine katılan işletme temsilcileri ile görüşmeler yapmakta ve görüşlerini almaktadırlar. Bölüm başkanlığı tarafından iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler, bölüm kalite komisyonu tarafından analiz edilerek raporlanıp Bölüm Kuruluna sunulmaktadır. Bölüm Kuruluna sunulan bu görüş ve öneriler, bölüm öğretim elemanları tarafından tartışılıp görüşülerek bir karara bağlanmaktadır. Bölüm Kurul toplantılarında iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler dışında, bölüm öz görevleri, program öğretim amaçları, program çıktılarının belirlenmesi, öğretim planı (müfredat) ve içeriğinin oluşturulması, eğitim-öğretim kadrosunun belirlenmesi ve eğitim-öğretim altyapısının geliştirilmesi konuları görüşülmektedir. Bölüm kurulunda görüşülen konular ve alınan kararlar eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesinde önemli bir rol oynamaktadır. Ara sınav ve dönem sonu sınavları, öğrenci anketleri, mezun anketleri, staj anketleri, bölüm kurul toplantıları, akademik kurul toplantıları, bölümdeki diğer komisyonların faaliyetleri, öğretim üyelerinin görüşleri ve dış paydaş görüşleri eğitim ve öğretimin sürdürülmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda elde edilen bilgiler bölüm başkanlığı tarafından doğrudan değerlendirilmekle birlikte, aynı zamanda kalite komisyonu tarafından düzenli olarak analiz edilerek dönemlik, yıllık ve beş yıllık sonuçlar oluşturulmaktadır. Bölüm başkanlığının tespitleri ile bölüm kalite komisyonu raporları doğrultusunda gerekli durumlarda eğitim öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesine yönelik düzeltici ve geliştirici önlemler alınmaktadır.

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütlerin Sağlanma Yöntemi

İlk ve Acil Yardım Programında, programa özgü ölçütlerin sağlanmasında öğretim planı dersleri temel alınmaktadır. Bu kapsamda, derslerden öğrenilen bilgi ve becerilerin ölçümü için ara sınavlar ve dönem sonu sınavları somut ölçüm yöntemi olarak kullanılmaktadır. Öğrencilerin dersler ile elde ettiği bilgi beceri ve yetkinliklerin ölçümünde sınavlara ek olarak

ödev ve proje hazırlama etkinlikleri, sınıf ortamında belirli bir konunun sunumu, grup aktiviteleri, mesleki uygulamalar, il içi ve/veya dışı teknik geziler ve dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından bağımsız olarak ya da sınavlar içerisinde değerlendirilmektedir.

Programa özgü ölçütlerin sağlanmasında destekleyici diğer unsurlar ise;

- Öğrencilerin belirli aralıklarla sektör temsilcileri ile buluşturulması,
- Derslerden bağımsız olarak organize edilen geziler,
- Bölüm öğretim elemanlarının, ulusal ve uluslararası kongrelere katılımı ve buradan elde edilen bilgileri öğrenciler ile paylaşılmasıdır.

Kanıt:

https://taskopru.kastamonu.edu.tr/index.php?option=com_sppagebuilder&view=page&id=60

SONUÇ

İlk ve Acil Yardım Programı gerek altyapı gerek teknik donanım gerekse eğitsel ve öğretsel faaliyetler noktasında programın eğitim amaçlarını gözetmek suretiyle YÖK ve Üniversitenin Kalite süreçlerinin gereklerini yerine getirmek adına istikrarlı ve verimli bir faaliyet sergilemektedir. İlk ve Acil Yardım Programı, kurulduğu günden beri Taşköprü Meslek Yüksekokulunda en yoğun talep gören programlardan biri olmaya devam etmektedir. Programın ders içerikleri, teknik imkânları ve akademik personel yeterlilikleri değişen beklentiler noktasında yenilenerek kadrolaşmıştır. İlk ve Acil Yardım Programında, bireyin hem kendisi için hem de toplum için yetiştirilmesi anlayışı doğrultusunda eğitim öğretim hizmetleri yürütülmektedir. Bireyin kendisi için yetiştirilmesi kapsamında; meslek sahibi olması yönünde geliştirilmesi, kendisini geliştirmesi için desteklenmesi ve topluma uyumunun sağlanması hedeflenmektedir. Bireyin toplum için yetiştirilmesi kapsamında ise; iş yaşamında esnek, gelişmeye açık, yaratıcı ve verimli olabilecek davranışlar sergileyen, nitelikli insan gücü yetiştirilmesi hedeflenmektedir. Programda verilen dersler ve içerikleri incelendiğinde, genel derslerin yanı sıra mesleki derslerin ağırlıklı olarak verildiği özellikle sağlık ve teknoloji üzerine uygulamalı tüm derslerin programda yer aldığı, derslerin uygulama kısımları için laboratuvar ve uygulama olanaklarının bulunduğu görülmektedir. Programda ders veren öğretim elemanları incelendiğinde; 1 doktor öğretim görevlisi ve 2 öğretim görevlisi olmak üzere, toplam 3 öğretim elemanının kadrolu olarak görev yapmakta olduğu görülmektedir.